

รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไข  
ผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
คอนโดพักอาศัย พลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

โครงการ พลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

PLUS CONDOMINIUM JURISTIC PERSON HATYAI 1

เลขที่ 33 ซ.6/2 ถ.เพชรเกษม ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ 90110

NO. 33 SOI 6/2 PHETKASEM R.D, HATYAI , SONGKHIA 90110 THAILAND

โทรศัพท์ 095-1038383



หนังสือรับรองการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบ  
สิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม  
คอนโดมิเนียม พหลุ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

วัน ..... เดือน..... พ.ศ.....

หนังสือรับรองฉบับนี้ ขอรับรองว่า นายกิตติกร เราเฉลิมวงษ์ เป็นผู้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม โครงการ พหลุ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 ประจำเดือน มกราคม ถึง เดือน มิถุนายน 2568 โดยมีคณะผู้จัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

.....  
(นายกิตติกร เราเฉลิมวงษ์)  
หัวหน้าช่างประจำอาคาร  
ผู้จัดทำรายงาน

.....  
(นางสาวปณิดา บัวทอง)  
ผู้จัดการอาคาร  
ผู้ตรวจสอบ

ขอแสดงความนับถือ

.....  
(นายมนูญ อรุณพันธ์)  
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด พหลุ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

# สารบัญ

	หน้า
สารบัญ	1-3
สารบัญตาราง	4
สารบัญรูป	5

## 1. บทนำ

1.1 พื้นที่และที่ตั้งโครงการ	6-6
1.2 สิ่งอำนวยความสะดวก	6-6
1.3 การจัดการและดำเนินการ	6-6
1.4 วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม	10-10
1.5 แปลนพื้นที่โครงการ	11-11

## 2. แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการใช้น้ำ	12-12
2.1.1 จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า	12-12
2.1.2 ติดป้ายรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	12-12
2.2 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม	12-12
2.2.1 จัดทำบ่อหน่วงน้ำเพื่อชะลอน้ำฝนในโครงการ	12-12
2.2.2 จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการชุดลอกท่อระบายน้ำ	19-19
2.3 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการจัดการน้ำเสีย	19-19
2.3.1 ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียเป็นแบบระบบบำบัดรวม	19-19
2.3.2 ให้มีเจ้าหน้าที่คอยดักกากตะกอนไขมันและนำไปตาก	19-19
2.3.3 ตรวจสอบระบบท่อรวบรวมน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	19-19
2.4 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการจัดการมูลฝอย	19-19
2.4.1 จัดให้มีห้องพักมูลฝอย	19-19
2.4.2 จัดให้มีที่ระบายน้ำเสียจากห้องพักมูลฝอย	19-19
2.4.3 มีห้องรวมมูลฝอยทุกชั้น ภายในอาคาร อยู่บริเวณโรงลิฟท์โดยสาร	22-22
2.4.4 รณรงค์/ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่อยู่อาศัยลดปริมาณ และคัดแยกขยะ	23-23
2.5 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการคมนาคมขนส่ง	23-23
2.5.1 แจ้งข้อมูลจำนวนที่จอดรถยนต์ และรถจักรยานยนต์	23-23

## สารบัญ (ต่อ-1)

	หน้า
2.5.2 ติดตั้งป้ายห้ามจอดรถนอกโครงการ	23-23
2.5.3 จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกในการเข้าออก	23-23
2.6 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านอัคคีภัย	26-26
2.6.1 จัดให้มีระบบป้องกันและเตือนภัยของโครงการ	26-26
2.6.2 อุปกรณ์ส่งสัญญาณเตือนเพลิงไหม้	26-26
2.6.3 อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้	26-26
2.6.4 เครื่องส่องสว่างฉุกเฉิน	26-26
2.6.5 ป้ายบอกทางหนีไฟ	26-26
2.6.6 ป้ายบอกชั้น	26-26
2.6.7 บันไดหนีไฟ	26-26
2.6.8 จุฬรวมพล	26-26
2.7 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุนทรียภาพและทัศนียภาพ	43-43
2.7.1 จัดให้มีพื้นที่สีเขียว	43-43
2.7.2 ดูแลสภาพพื้นที่สีเขียว	43-43
2.8 มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน	43-43
2.8.1 เลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่าง และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ	43-43
2.8.2 ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงาน	43-43
2.9 มาตรการอื่น ๆ	43-43
2.9.1 ควบคุมความเร็วของรถ ภายใน โครงการ	43-43
2.9.2 ติดป้ายติดเครื่องหมายตั้งไว้บริเวณลานจอดรถ	43-43
2.9.3 จัดให้มีระบบจราจรที่มีความปลอดภัย	43-43
2.9.4 ปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการ	43-43
<b>3. แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม</b>	
3.1 การใช้น้ำ	54-54
3.2 การระบายน้ำ	54-54
3.3 การจัดการน้ำเสีย	54-55
3.4 การจัดการมูลฝอย	55-55



## สารบัญ (ต่อ-2)

	หน้า
3.5 การคมนาคมขนส่ง	56-56
3.6 การป้องกันอัคคีภัย	56-56
3.7 ทศนียภาพ	57-57
3.8 สระว่ายน้ำ	57-58

## สารบัญตาราง

	หน้า
1. แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำวัน	59-59
2. ใบรายงานการตรวจสอบระบบสัญญาณป้องกันเหตุอัคคีภัย	60-60
3. ใบรายงานการตรวจสอบถังดับเพลิง ประจำเดือน	61-61
4. ใบรายงานการตรวจสอบตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ประจำเดือน	62-62
5. ใบรายงานการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉิน ประจำเดือน	63-63
6. ใบรายงานการตรวจสอบป้ายบอกทางหนีไฟ ประจำเดือน	64-64
7. ใบรายงานการตรวจสอบระบบลิฟต์ ประจำสัปดาห์	65-65
8. รายงานการบำรุงรักษาลิฟต์ บริษัท โคโน จำกัด	66-66
9. แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบกล้องวงจรปิด ประจำเดือน	67-67
10. Daily เช็คลิฟต์ ประจำวัน	68-68
11. ใบแจ้งหนี้, ใบเสร็จรับเงินค่าน้ำทิ้งบ่อบำบัด	69-69

## สารบัญรูป

	หน้า
1. ภาพโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	7-7
2. แผนที่นิคมอุตสาหกรรม พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	8-8
3. ภาพสิ่งอำนวยความสะดวกในโครงการ	9-9
4. แปลนพื้นที่โครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	11-11
5. ภาพระบบสำรองน้ำ ของโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	13-13
6. ป้ายรณรงค์ต่าง ๆ ภายในโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	14-15
7. ภาพระบบบ่อน้ำเพื่อชะลอน้ำฝน ภายในโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	16-16
8. ภาพชุดท่อลอดที่ระบายน้ำรอบโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	17-18
9. ภาพแผนผังระบบบำบัดน้ำเสีย โครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	20-20
10. ภาพเจ้าหน้าที่เทศบาลนครหาดใหญ่ ตรวจสอบคูคลองภายในโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	21-21
11. ซ่อมบำรุงปั๊ม Return ระบบบ่อน้ำบำบัด	22-22
12. แผนผังพื้นที่จอดรถ ภายในโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	24-24
13. ภาพเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยอำนวยความสะดวก ในการเข้า-ออก โครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	25-25
13. ภาพระบบกล้องวงจรปิด ภายในโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	25-25
14. ภาพซ่อมหนีไฟ	27-27
14. ภาพรายงานการตรวจสอบอาคาร โครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	28-40
15. ภาพระบบเตือนสัญญาณเพลิงไหม้ โครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	41-41
16. ภาพป้ายบอกทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ บอกตำแหน่งชั้น	42-42
17. ภาพพื้นที่สีเขียว ภายในโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	44-44
18. ภาพเจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์ ตกแต่งและบำรุงรักษาต้นไม้ ภายในโครงการ พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1	45-45
19. ภาพระเบียบการระบายน้ำ และวัดค่าน้ำระบายน้ำ	46-46
20. ภาพรายงานผลการวิเคราะห์ระบายน้ำ	47-47
21. ภาพเอกสารการวิเคราะห์น้ำบ่อน้ำบำบัดน้ำเสีย	48-48
22. ภาพรายงานสรุปผลการดำเนินงานบ่อน้ำบำบัดน้ำเสีย ทส.1 และ ทส.2	49-53

## บทนำ

พื้นที่โครงการ: 2 ไร่ 2 งาน 13 ตารางวา

ลักษณะโครงการ: อาคาร ขนาด 8 ชั้น 2 อาคาร ห้องพักอาศัย 294 ห้อง ห้องเพื่อ การพาณิชย์ 2 ห้อง ขนาดพื้นที่ห้องชุดมีให้เลือก ตั้งแต่ 30 - 60 ตาราง เมตร

สิ่งอำนวยความสะดวก :

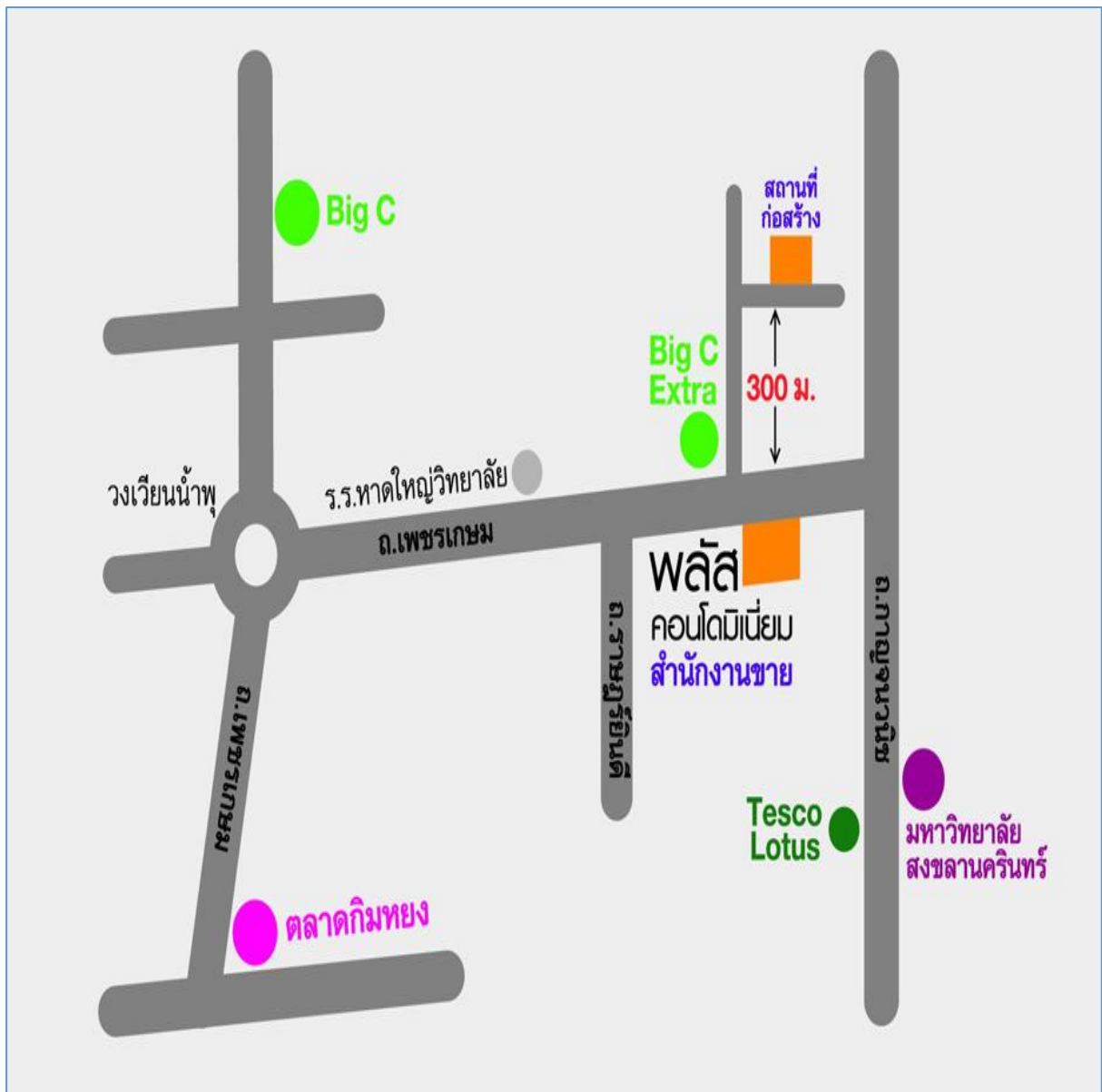
- สวนพักผ่อน, ห้องฟิตเนส, มีห้องน้ำ และห้องอาบน้ำชาย/หญิง สระว่ายน้ำเด็กและผู้ใหญ่ ปริมาตร 150 ลูกบาศก์เมตร
- ที่จอดรถ ภายในอาคาร รวมประมาณ 174 คัน ที่จอดรถยนต์ 93 คัน ที่จอดรถจักรยานยนต์ 81 คัน
- ลิฟท์ 4 ตัว อาคาร A 2 ตัว และอาคาร B 2 ตัว
- มีระบบควบคุมประตู เข้า – ออก โถงลิฟต์, สโม่สตร และลิฟท์ ด้วย Key card
- ห้องประชุม
- ห้องโถงขนาดใหญ่ ติดเครื่องปรับอากาศ
- ระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง ด้วยระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ที่ทันสมัย และ ระบบป้องกันอัคคีภัย Smoke & Heat Detector Fire Alarm และ Fire hose cabinet

การจัดการและดำเนินการ : โครงการพลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 เป็นอาคารชุดที่พักอาศัย โดยจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ 2557 มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการ และดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ ดังกล่าว ทั้งนี้ ตามมติของเจ้าของร่วม ภายใต้บทบัญญัติอาคารชุด โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อรักษาความปลอดภัย ความสงบเรียบร้อย และป้องกันอุบัติเหตุของอาคารชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง รวมทั้งทำสัญญาประกันภัยทุกชนิดกับบริษัทภัยในนามนิติบุคคลอาคารชุด “พลัสคอนโดมิเนียมหาดใหญ่ 1”
2. จัดการดูแล รักษา ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค และบรรดาทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารของอาคารชุดที่มีอยู่ให้อยู่สภาพดีและใช้งานได้ตลอดเวลา

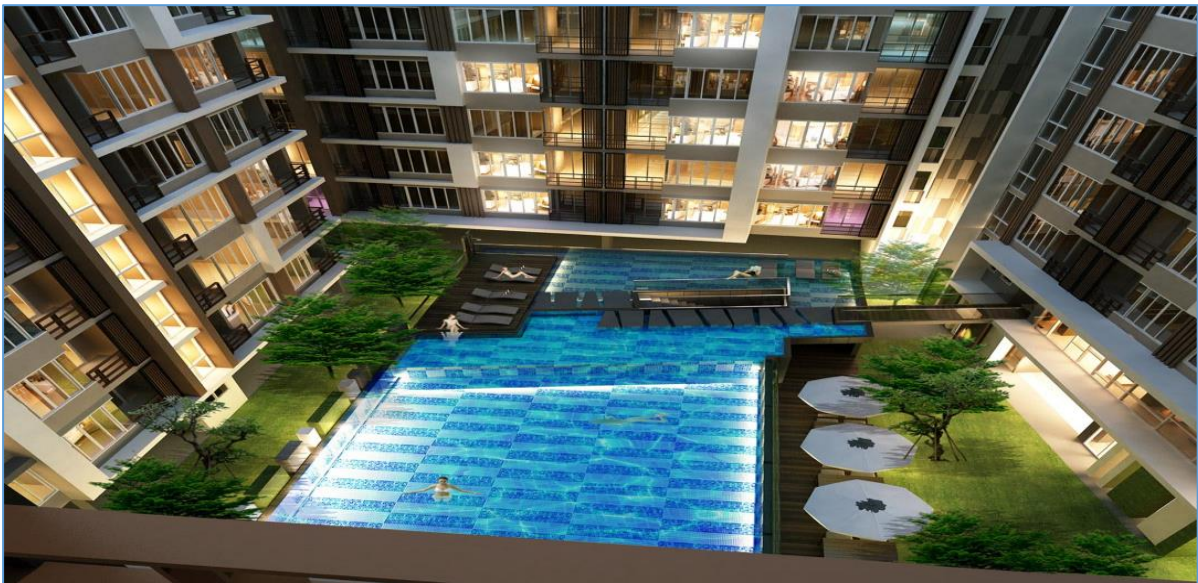
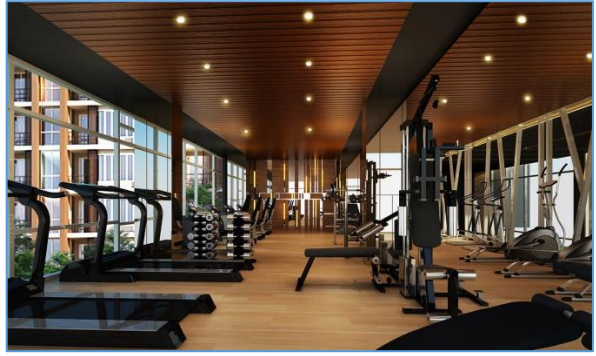


ภาพโครงการ พลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1



แผนที่นิคมอุตสาหกรรมชุดพลัสคอนโดมิเนียมหาดใหญ่ 1





สิ่งอำนวยความสะดวกในโครงการ

3. ดำเนินการติดต่อยื่นคำร้อง คำขอต่อหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและเอกชน
4. คู่มือ บำรุงรักษา ซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ ทางเดินรถยนต์ ทางเท้า รั้วโครงการ ไฟฟ้า ประปา สุขาภิบาล ระบบดับเพลิง การรักษาความสะอาด และการรักษาความปลอดภัย รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวก ให้กับเจ้าของร่วม
5. ดำเนินการใด ๆ ตามมาตรา 33 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. 2522 เพื่อนำมาเป็น ค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง

#### วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

1. เพื่อจำแนก ทำนาย และประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากโครงการ โดยเปรียบเทียบกับสถานะที่ไม่มีโครงการ และเพื่อเตรียมการป้องกันผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยลด ค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นทั้งปัจจุบันและในอนาคต และเพื่อสนับสนุน หลักการพัฒนาทรัพยากรสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
2. เพื่อให้มีการนำปัจจัยทางด้านสิ่งแวดล้อมมาช่วยในการวางแผนปรับปรุงโครงการและ ตัดสินใจดำเนินงานในโครงการ

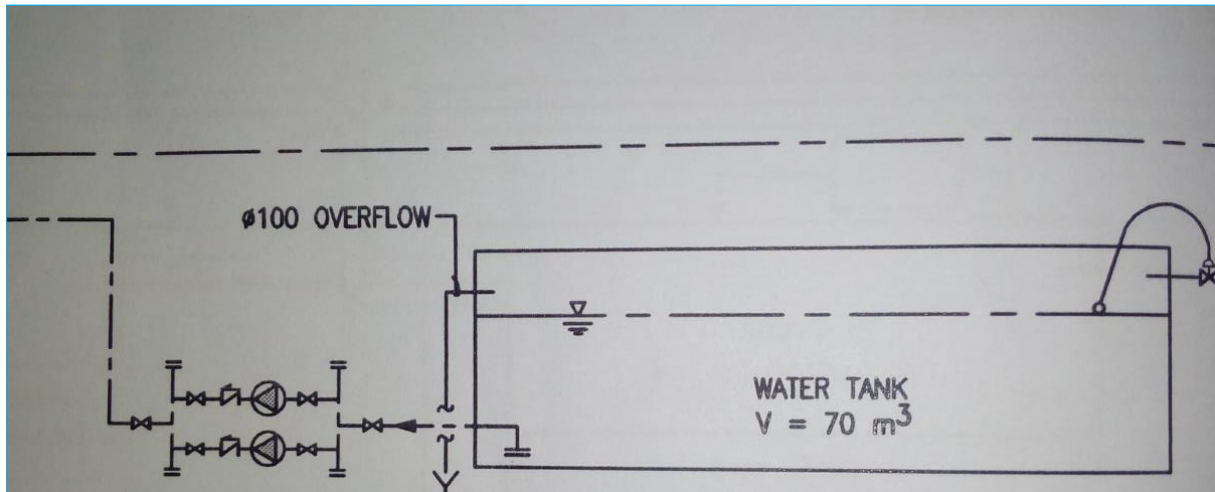




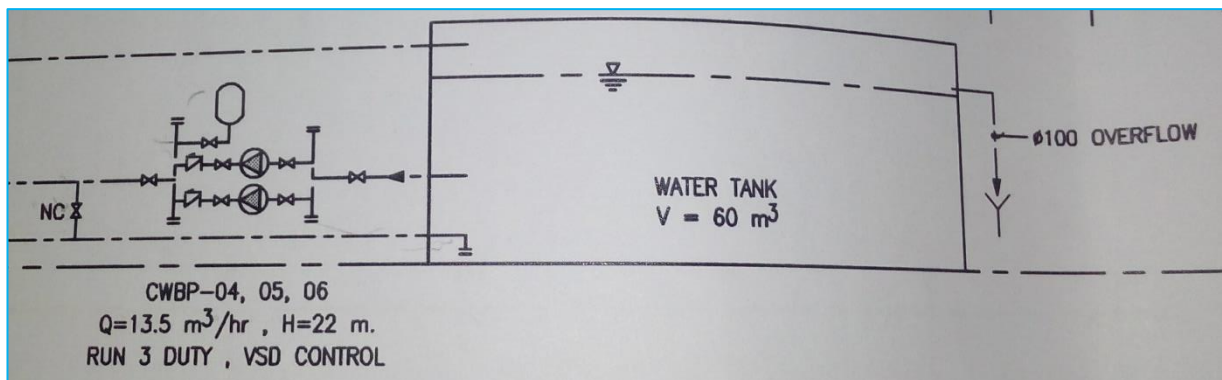
แปลนพื้นที่ โครงการพลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

**แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม**  
**โครงการอาคารชุดพักอาศัย พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1**

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ	ปัญหา/อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางแก้ไข
<b>1. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการใช้น้ำ</b>		
1.1 จัดให้มีถังเก็บน้ำใต้ดินและถังเก็บน้ำ ชั้นดาดฟ้า	<u>อาคาร A</u> - ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1 ถัง ความจุ 60 ลบ.ม. - ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 1 ถัง ความจุ 60 ลบ.ม. รวมปริมาณการสำรองน้ำ 120 ลบ.ม.  <u>อาคาร B</u> - ถังเก็บน้ำใต้ดิน 1 ถัง ความจุ 70 ลบ.ม. - ถังเก็บน้ำชั้นดาดฟ้า 1 ถัง ความจุ 60 ลบ.ม. รวมปริมาณการสำรองน้ำ 130 ลบ.ม.	
1.2 ติดป้ายรณรงค์ให้ผู้พักอาศัยใช้น้ำอย่างประหยัด	ติดป้ายประชาสัมพันธ์ รณรงค์การใช้น้ำอย่าง ประหยัดในลิฟต์และ บอร์ดประชาสัมพันธ์	
<b>2. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการระบายน้ำและการป้องกันน้ำท่วม</b>		
2.1 จัดทำบ่อหน่วงน้ำเพื่อชะลอน้ำฝนไว้ในโครงการ จำนวน 2 บ่อ อยู่ใต้ที่จอดรถ	อาคาร A 1 บ่อ และ อาคาร B 1 บ่อ แต่ละบ่อมี ความจุ 150 ลบ.ม.	



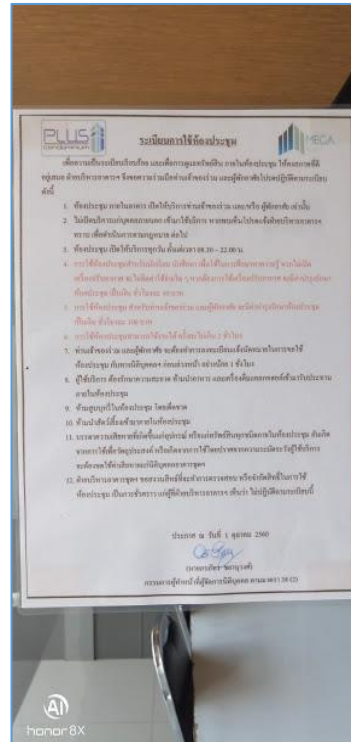
แท็งก์น้ำใต้ดิน



แท็งก์น้ำาดฟ้า

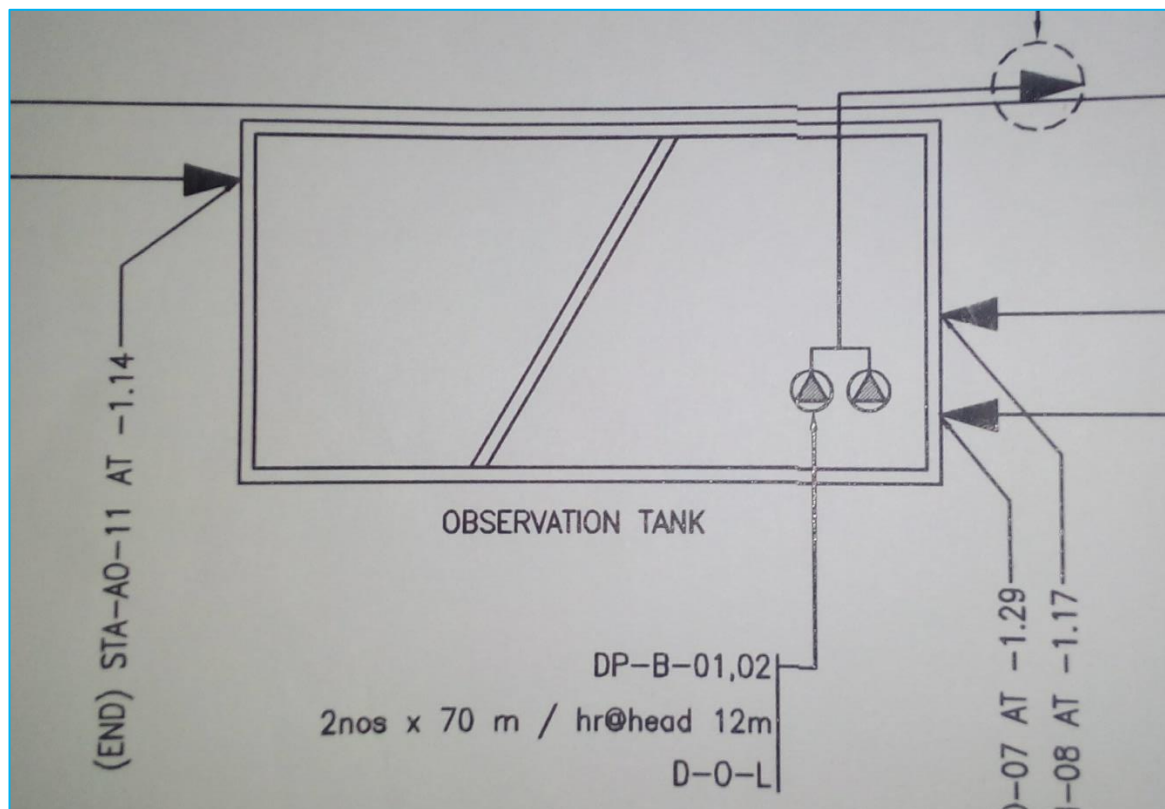




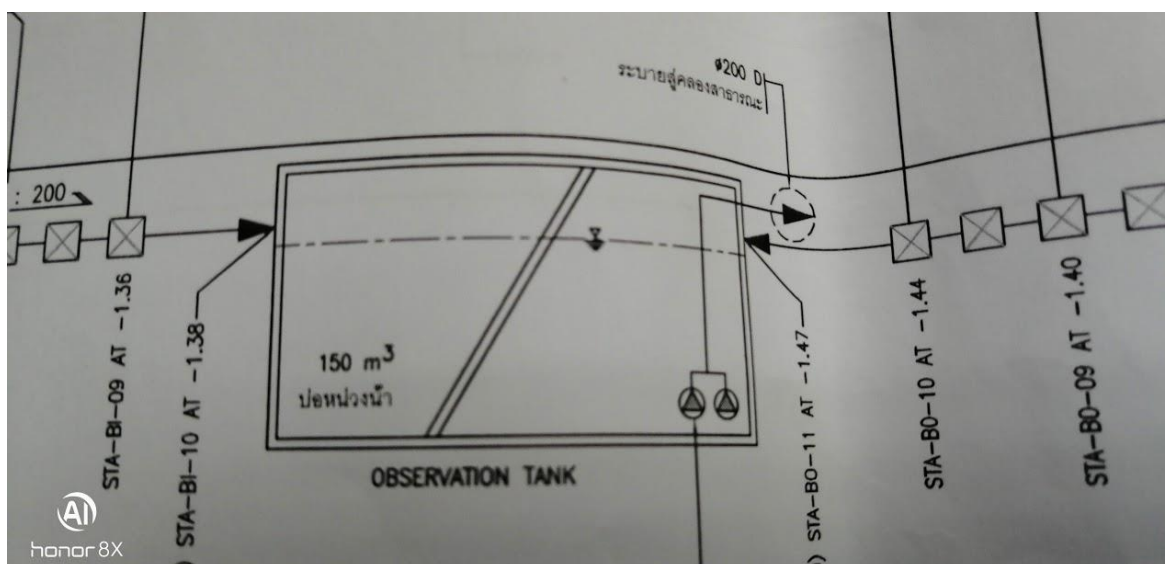




อาคาร A



อาคาร B



ปอดพวงน้ำ เพื่อชะลอน้ำฝน



ชุดลอกท่อระบายน้ำรอบโครงการ



ประสานเทศบาลหาดใหญ่ดูดลอกท่อระบายน้ำนอกโครงการ

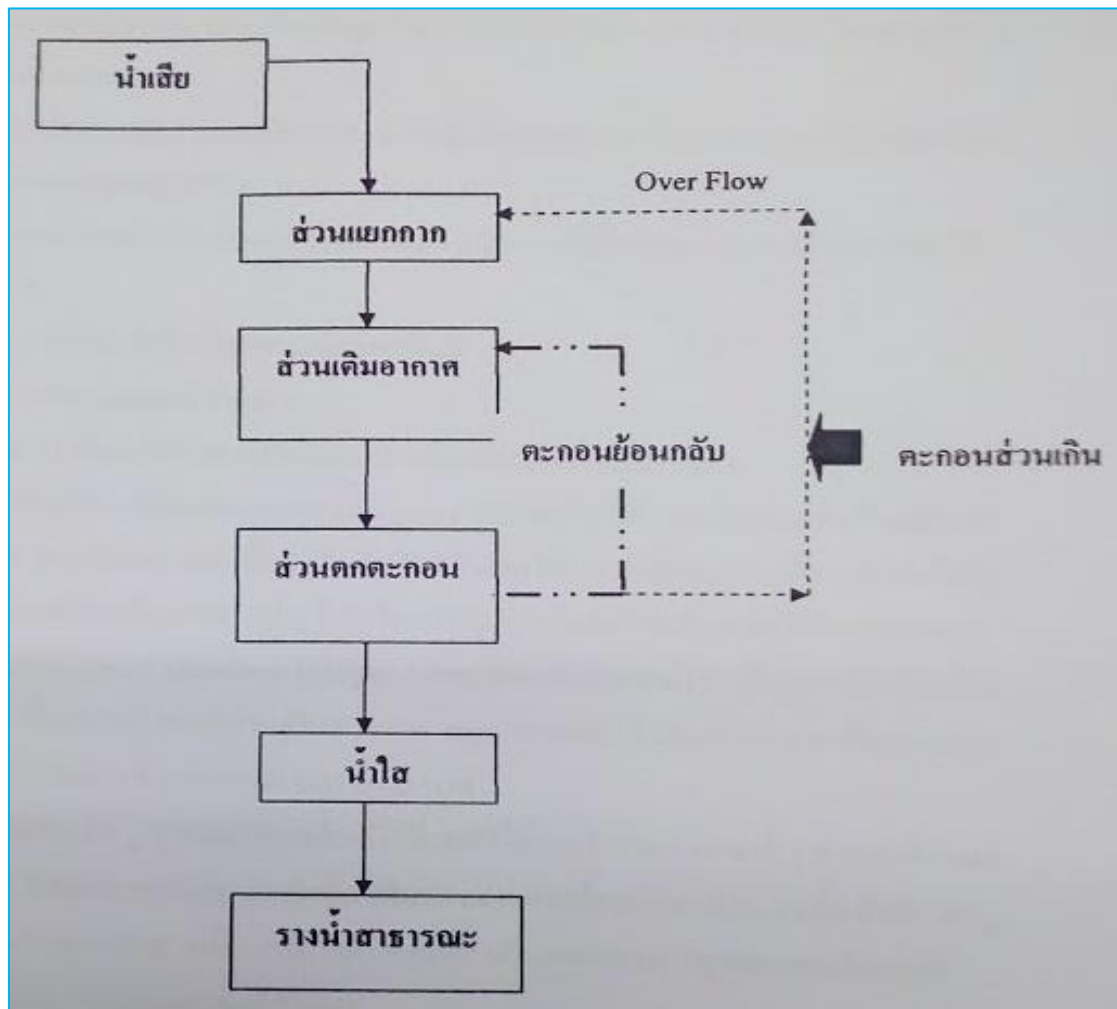
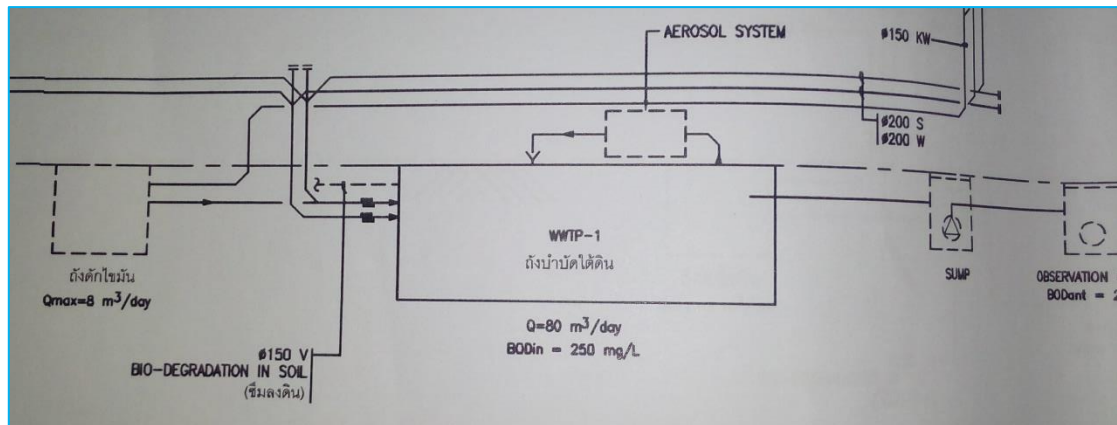




ประธานเทศบาลหาดใหญ่ทำความสะอาดพื้นถนนในซอยโครงการ



มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ	ปัญหา/อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางแก้ไข
2.2 จัดให้มีเจ้าหน้าที่โครงการขุดลอกท่อระบายน้ำ ภายในโครงการ เป็นประจำ ปีละ 2 ครั้ง (ก่อนเข้าฤดูฝน 1 ครั้ง และหลังฤดูฝน 1 ครั้ง )	แผนงานประจำปี มีการขุดลอกท่อระบายน้ำ เดือนกันยายน และเดือน มีนาคม ตามแผนงานมาตรการป้องกัน	
<b>3. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการจัดการน้ำเสีย</b>		
3.1 ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียเป็นแบบระบบบำบัดรวม จำนวน 2 ชุด สามารถรองรับน้ำเสียได้ 80 ลบ.ม./วัน 1 ชุด	มีระบบบำบัดน้ำเสีย ทั้ง 2 ชุด ตรงตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	
3.2 ให้มีเจ้าหน้าที่คอยตักกากตะกอนไขมัน และนำไปตากเป็นประจำทุกสัปดาห์	แผนงานประจำปี มีการดูดสิ่งปฏิกูล และตะกอนไขมันทุก 6 เดือน	
3.3 ตรวจสอบระบบท่อรวบรวมน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสม่ำเสมอ	มีช่างอาคารประจำอาคารตลอด 24 ชม ตรวจสอบเช็คระบบตามเอกสาร PM	
<b>4. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการจัดการมูลฝอย</b>		
4.1 จัดให้มีห้องพักมูลฝอย มีปริมาตร 13.54 ลบ.ม. เก็บขยะได้นาน 4.27 วัน ประกอบด้วยห้องพักมูลฝอยย่อยสลายได้, ห้องพักมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยอันตราย (มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย 200 ลิตร พร้อมฝาปิด 2 ถัง) และห้องพักมูลฝอยรีไซเคิล	มีห้องขยะเปียก และห้องขยะแห้งตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม มีการล้างทำความสะอาดทุกวัน	
4.2 จัดให้มีท่อระบายน้ำเสียจากห้องพักมูลฝอย เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	ห้องพักขยะมีท่อระบายน้ำทิ้งขนาด 2 นิ้ว ระบายเข้าสู่บ่อบำบัด	



แผนผังระบบบำบัดน้ำเสีย



### เจ้าหน้าที่อาคารเติมเชื้อจุลินทรีย์ในบ่อบำบัด



### เทศบาลดูดบ่อบำบัดทุก 6 เดือน

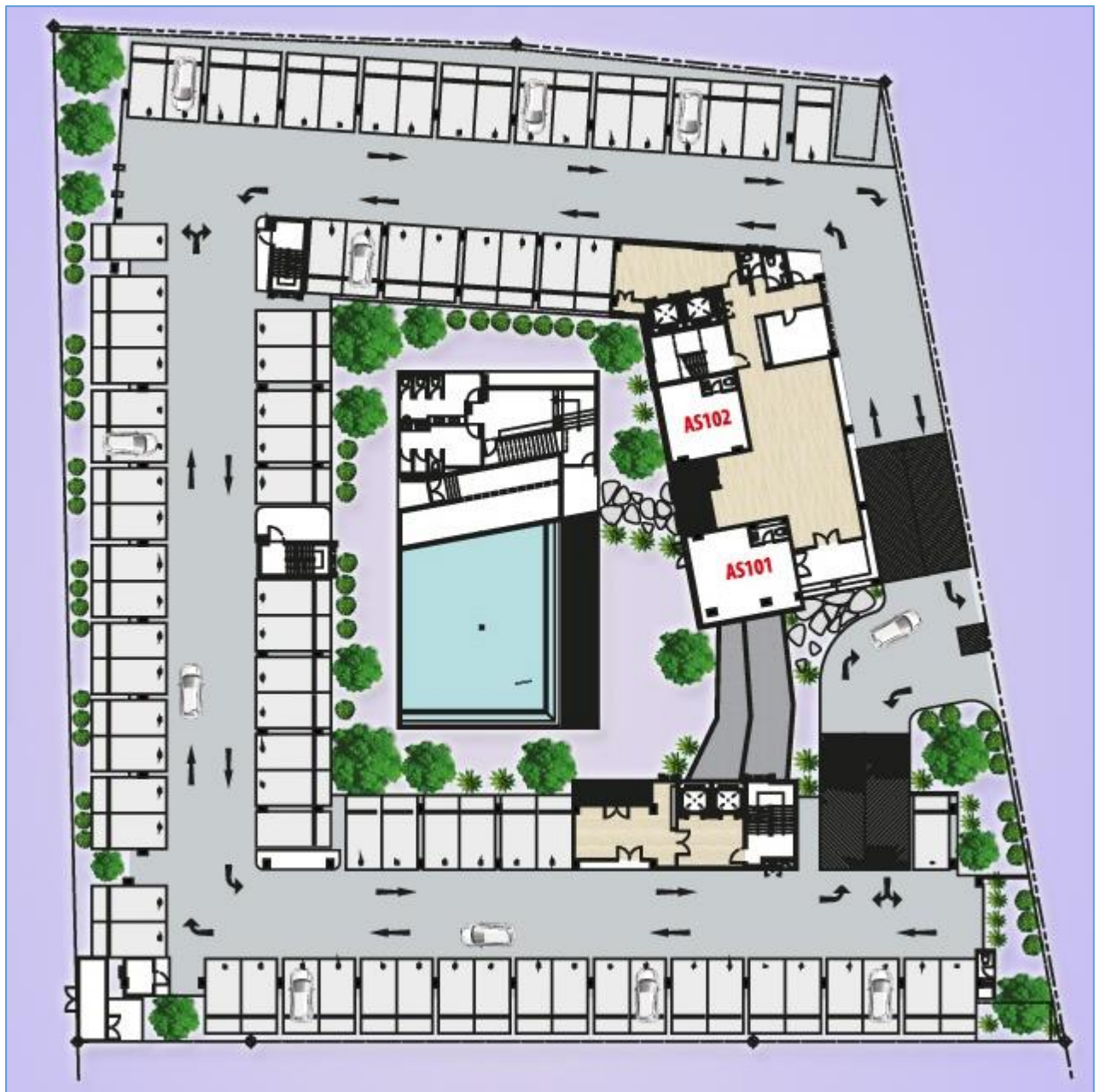




### ซ่อมบำรุงปั๊ม AERATOR ระบบปั๊มบำบัด

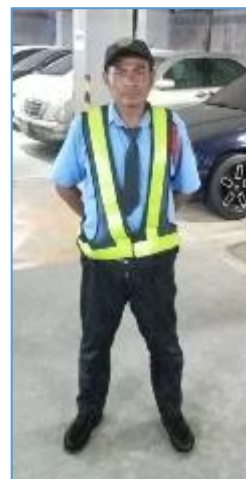
มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ	ปัญหา/อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางแก้ไข
<p>4.3 มีห้องรวมมูลฝอยทุกชั้น ภายในอาคารอยู่บริเวณ โถงลิฟต์โดยสาร โดยภายในห้องมี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล 120 ลิตร 1 ถัง</li> <li>- ถังรองรับมูลฝอยทั่วไป 120 ลิตร 1 ถัง</li> <li>- ถังรองรับมูลฝอยเปียก 120 ลิตร 1 ถัง</li> </ul> <p>และจัดให้มีแม่บ้านทำการคัดแยก และเก็บขนขยะจากห้องรวมมูลฝอยไปยังห้องพักทุกวัน</p>	<p>ทุกชั้นของอาคารพักอาศัยจะมีห้องพักขยะประจำชั้น มีถังขยะ จำนวน 3 ถังแต่ละชั้น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ถังขยะเปียก</li> <li>2. ถังขยะแห้ง</li> <li>3. ถังขยะรีไซเคิล</li> </ol>	

<p>มูลฝอยทุกวัน</p> <p>4.4 รณรงค์/ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่อยู่อาศัยลดปริมาณ และ คัดแยกขยะ</p>	<p>ติดป้ายประชาสัมพันธ์ การคัดแยกขยะ หน้าห้อง ขยะและบอร์ด ประชาสัมพันธ์</p>	
<b>5. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านการคมนาคมขนส่ง</b>		
<p>5.1 แจ้งข้อมูลจำนวนที่จอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์ พร้อมแสดงแผนที่จอดรถ ในแผนผังการขายให้ชัดเจน ให้ผู้ซื้อทราบ ระหว่างการขายโครงการ</p>	<p>ที่จอดรถครบตามแบบ ก่อสร้างที่จอดรถยนต์ ส่วนกลาง 93 คัน ที่จอด รถมอเตอร์ไซด์ 81 คัน และมีที่จอดรถภายนอก โครงการอีก 30 คัน</p>	
<p>5.2 ติดตั้งป้ายห้ามจอดรถนอกโครงการ พร้อมจัดให้มี เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยสำรวจและตรวจสอบ อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ติดตั้งโคมไฟส่องสว่าง พื้นที่จอดรถนอกอาคาร และเจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัยเดินตรวจตามจุด นอกอาคารบริเวณจุดจอด รถทุก 2 ชม.</p>	
<b>มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม</b>	<b>ผลการปฏิบัติตาม มาตรการ</b>	<b>ปัญหา/อุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตาม มาตรการ และแนวทางแก้ไข</b>
<p>5.3 จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย คอยอำนวยความสะดวกในการเข้า-ออก และการเข้าจอดรถยนต์ ของผู้พักอาศัย</p>	<p>เจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัย กะเช้า 2 คน และกะบ่าย 2 คน ประจำ ประตูเข้า-ออก 1 คน และ บริเวณลานจอด 1 คน คอยอำนวยความสะดวก รถเข้า-ออก ลานจอด</p>	



แผนผังพื้นที่จอดรถในโครงการ

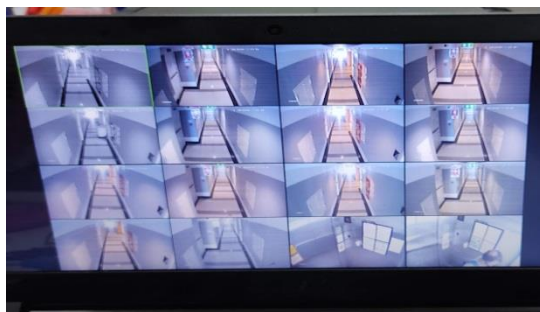
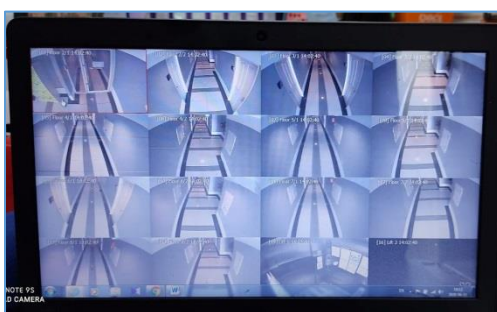




กะเช้า

กะดึก

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวกในการเข้า-ออก โครงการ



กล้องวงจรปิด (CCTV)

6. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านอัคคีภัย		
<p>6.1 จัดให้มีระบบป้องกัน และเตือนภัยของโครงการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ฉบับที่ 47 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 ดังนี้</p> <p>- ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ ประกอบด้วย</p> <p>1) อุปกรณ์ส่งสัญญาณเตือนเพลิงไหม้ เป็นแบบกริ่งติดตั้งบริเวณทางเข้า-ออก ของบันไดหนีไฟ 1 ชุด</p> <p>โถงทางเดิน 2 ชุด หน้าโถงลิฟท์ 1 ชุด</p> <p>2) อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ เพื่อให้อุปกรณ์ส่งสัญญาณทำงาน ดังนี้</p> <p>(1) ชุดกดแจ้งเหตุแบบใช้มือ ติดตั้งบริเวณเดียวกันกับอุปกรณ์แจ้งสัญญาณเตือนเพลิงไหม้</p> <p>(2) เครื่องตรวจจับควัน ติดตั้งห้องพักทุกห้อง และบริเวณทางเดิน ภายในทุกห้องของอาคารทุกชั้น</p> <p>- ตู้ดับเพลิงชนิดสายสูบลมแบบพับฝังในผนัง ติดตั้งบริเวณบันไดหลักทุกชั้น</p> <p>- เครื่องส่องสว่างฉุกเฉิน สามารถใช้งานได้นาน 2 ชั่วโมง ติดตั้งบริเวณห้วยท้ายอาคาร และโถงทางเดิน โถงหน้าลิฟท์ และบันไดหนีไฟ จำนวน 9 ชุด</p> <p>- ป้ายบอกทางหนีไฟ ติดตั้ง ชั้นละ 2 ชุด บริเวณห้วยท้ายบันไดหนีไฟ</p> <p>- ป้ายบอกชั้น ติดตั้งไว้บริเวณหน้าบันไดหลัก</p> <p>- บันไดหนีไฟ จำนวน 2 แห่ง/อาคาร</p> <p>- จุฬรวมพล เป็นพื้นที่ว่างบริเวณสวนหย่อม อยู่ระหว่างตัวอาคาร 263 ตารางเมตร คิดเป็นอัตราส่วนต่อผู้พักอาศัยต่อพื้นที่จุฬรวมพล เป็น 1 คนต่อ 0.26 ตารางเมตร (เมื่อคิดจากผู้พักอาศัยในโครงการทั้งหมด 263 คน)</p>	<p>ระบบป้องกันอัคคีภัยประกอบด้วย</p> <p>1. Fire Alarm</p> <p>2. Fire Host Cabinet</p> <p>32 ชุด</p> <p>3. ถังดับเพลิงเคมี</p> <p>ขนาด 10 ปอนด์</p> <p>รวม 2 อาคาร รวม 39 ถัง</p> <p>ระบบส่องสว่างฉุกเฉิน</p> <p>รวม 2 อาคารรวม 100 ชุด</p> <p>ป้ายบอกทางหนีไฟ รวม</p> <p>2 อาคาร รวม 29 ชุด</p> <p>จุฬรวมพล 1 ชุด</p>	





รูปภาพซ้อมหนีไฟ ปี 2567

# รายงานการตรวจสอบอาคารอยู่อาศัยรวม

( ที่ไม่เข้าข่ายเป็นอาคารสูง หรือ อาคารขนาดใหญ่พิเศษ )

รายงานการตรวจสอบอาคาร ประเภทการตรวจสอบย่อย(ครั้งที่2)

ประจำปี 2567

นิติบุคคลอาคารชุด พลัสคอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 (อาคารA)  
33 ถ.เพชรเกษม ซ.6/2 ต.หาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110



จัดทำโดย นายสายันท์ รักษาพล เลขที่ประจำตัวผู้ตรวจสอบอาคาร บ.1259/2551  
ที่อยู่เลขที่ 115 ถ.นางลาด ต.คูหาสวรรค์ อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง



## ข้อมูลทั่วไปของอาคาร

ส่วนที่ 2 เป็นข้อมูลทั่วไปของอาคารที่ผู้ตรวจสอบต้องลงบันทึกในหัวข้อต่าง ๆ และอาจเพิ่มเติมได้เพื่อให้ข้อมูลสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ในบางรายการจะต้องประสานงานกับเจ้าของอาคารและผู้ดูแลอาคาร เพื่อให้ได้ข้อมูลเหล่านั้น รายการใดที่ไม่สามารถหาข้อมูลได้ให้เว้นว่าง หรือแจ้งหมายเหตุไว้

### 1. ข้อมูลอาคารและสถานที่ตั้งอาคาร

ชื่ออาคาร อาคารชุด พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 (อาคาร A) .....

ตั้งอยู่เลขที่ 33 ถนนเพชรเกษม ซอย 6/2 .....

ตำบล/แขวง หาดใหญ่ อำเภอ/เขต หาดใหญ่ .....

จังหวัด สงขลา .....

รหัสไปรษณีย์ 90110 โทรศัพท์ 0951038383 โทรสาร .....

ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น เมื่อวันที่ 20 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

☒ มีแบบแปลนเดิม

☐ ไม่มีแบบแปลนเดิม (กรณีที่ไม่ได้มีแบบแปลนหรือแผนผังรายการเกี่ยวกับการก่อสร้างอาคาร ให้เจ้าของอาคารจัดหาหรือจัดทำแบบแปลนการตรวจสอบอาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารให้กับผู้ตรวจสอบอาคาร)

☒ อยู่ในบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

☐ ไม่อยู่ในบังคับตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2535) ออกตามความ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

เพราะ ☐ ได้รับใบอนุญาตก่อสร้างอาคารก่อนกฎหมายฉบับที่ 33 มีผลบังคับใช้

☐ ไม่เป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่พิเศษ

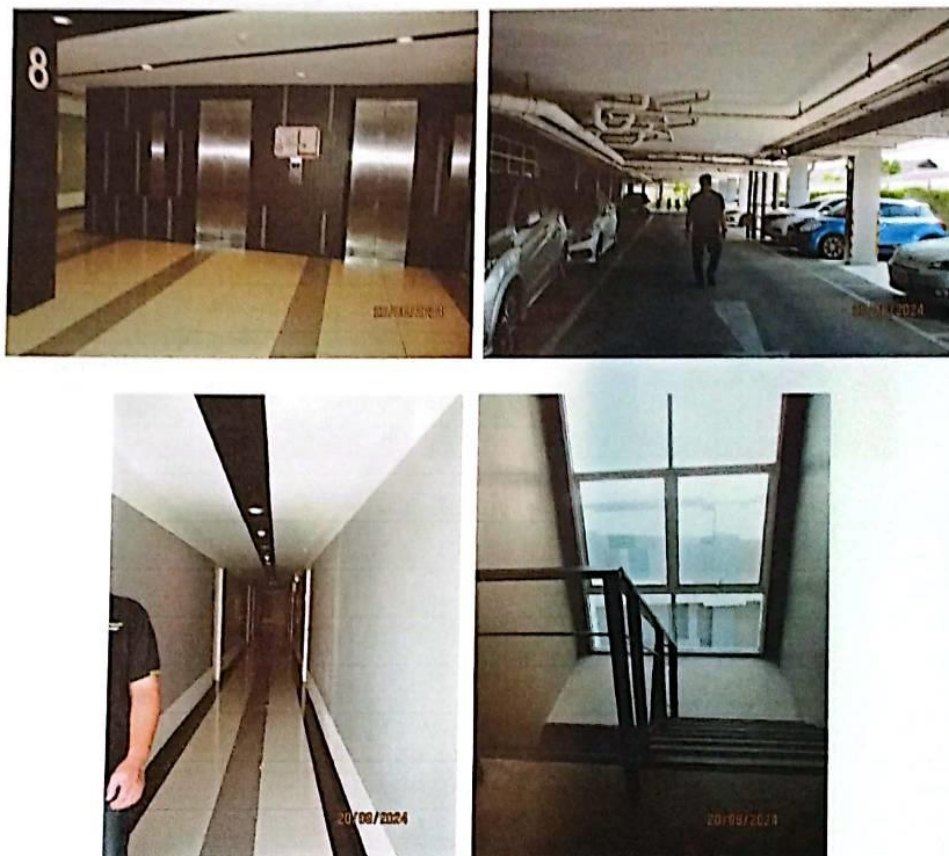
☐ เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ ได้รับใบอนุญาตเปิดใช้อาคารจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

☐ ไม่เป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้



วันเดือนปี ที่ตรวจวัด 20/08/2567 ช่วงเวลาที่ตรวจวัด 08.30น-12.00น.

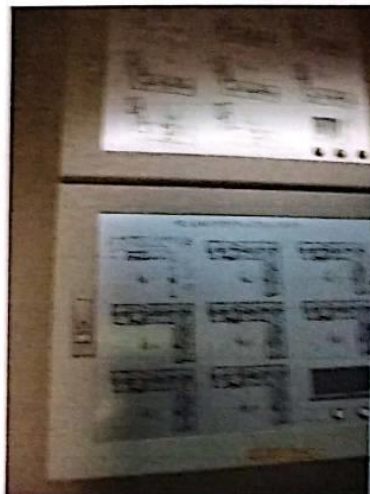


รูปที่2 แสดงเส้นทางที่ใช้หนีไฟ

จุดตรวจพบ เส้นทางหนีไฟ พร้อมใช้งาน



วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 20/08 2567 ช่วงเวลาที่ตรวจสอบ 08.30-12.00น.



รูปที่ 4 แสดงอุปกรณ์แจ้งเตือนอัตโนมัติ

ข้อเสนอแนะ ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์แจ้งเตือนอัตโนมัติ พร้อมใช้งาน

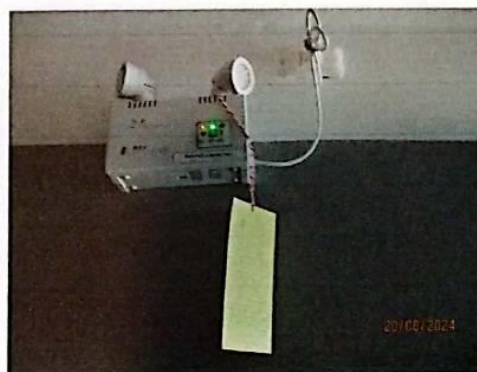


รูปที่ 5 แสดงอุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และตู้ดับเพลิง และหัวรับน้ำดับเพลิง

จุดตรวจพบ อุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และอุปกรณ์ดับเพลิงด้วยน้ำพร้อมใช้งาน

ข้อเสนอแนะ ให้ตรวจเช็ค อุปกรณ์ดับเพลิงแบบมือถือ และอุปกรณ์ดับเพลิงด้วยน้ำให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 20/08/2567 ช่วงเวลาที่ตรวจสอบ 08.30น-12.00น.



รูปที่ 3 แสดงอุปกรณ์แจ้งเตือนด้วยมือ อุปกรณ์ส่งสัญญาณเสียง ไฟส่องสว่างฉุกเฉินและป้ายบอกทางหนีไฟ  
ข้อตรวจพบ อุปกรณ์แจ้งเตือนด้วยมือ, อุปกรณ์ส่งสัญญาณเสียง, อุปกรณ์ส่องสว่างฉุกเฉินและป้ายบอกทางหนีไฟ พร้อมใช้งาน

วัน/เดือน/ปี ที่ตรวจสอบ 20/08/2567 ช่วงเวลาที่ตรวจสอบ 08.30น-12.00น.



รูปที่ 8 แสดงตู้ MDB

จุดตรวจพบ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน



ใน สัปดาห์ที่ ๑๒ เดือน พฤษภาคม ๒๐๒๒-๒๕๖๓ ช่วงเวลาเช้า ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐น.



รูปที่ ๖ แลตงเสาต่อฟ้า

จุดตรวจพบ อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน



รูปที่ ๗ แลตงหม้อแปลงไฟฟ้า

จุดตรวจพบ หม้อแปลงขนาด 1250 Kva อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

วันเดือนปี ที่ตรวจตอน 20/08/2567 ช่วงเวลาที่ตรวจ 08.30น-12.00น.



รูปที่ 1 แสดงสภาพของอาคาร

จุดตรวจพบ ไม่พบรอยร้าวที่เกิดจากโครงสร้างหลักของอาคาร

รายงานผลการตรวจสอบอาคาร พุทธศักราช ๒๕๖๖  
(ผู้รับการตรวจสอบ) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

ส่วนที่ 5 สรุปผลการตรวจสอบอาคาร  
ความปลอดภัยตามกฎหมาย 65

### สรุปความเห็นของผู้ตรวจสอบอาคาร

ในภาพรวมพบว่าอาคารอยู่อาศัยรวมนิติบุคคลอาคารชุด พหลฯ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1 (อาคาร A)  
อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ตรวจสอบอาคารขอรับรองว่าได้ทำการตรวจสอบอาคารดังกล่าวโดยผลการตรวจสอบ  
อาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารถูกต้อง และเป็นจริงตามที่ระบุไว้ในรายงานฉบับนี้ รวมทั้งยังได้ให้  
เจ้าของอาคาร ผู้ครอบครองผู้ดูแลอาคาร หรือผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด ได้รับทราบผลการตรวจสอบ  
อาคารและอุปกรณ์ประกอบของอาคารตามรายงานข้างต้นอย่างครบถ้วนแล้ว และในการนี้บุคคล  
ผู้รับผิดชอบอาคารดังกล่าวได้ทำแผนงานประกอบการปรับปรุงแก้ไขอาคารและอุปกรณ์ประกอบอาคาร  
ตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบอาคารแนบมาพร้อมกับรายงานฉบับนี้ด้วย

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบอาคาร

( นาย สายัณห์ รักษาพล )

เลขที่ทะเบียนผู้ตรวจสอบ บ. 1259 / 2551

วันที่ 30/8/67

ข้าพเจ้าในฐานะเจ้าของอาคาร ผู้ครอบครอง ผู้ดูแลอาคาร หรือผู้จัดการนิติอาคารชุด ขอรับรองว่าได้มีการ  
ตรวจสอบอาคารตามรายงานฉบับดังกล่าวข้างต้นจริง โดยการตรวจสอบอาคารนั้นกระทำโดยผู้ตรวจสอบ  
อาคาร ซึ่งได้รับใบอนุญาตจากกรมโยธาธิการและผังเมือง รวมทั้งข้าพเจ้ายังได้รับทราบข้อเสนอแนะและ  
แนวทางในการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำของผู้ตรวจสอบอาคารอีกด้วยพร้อมกันนี้ยังได้จัดทำแผนใน  
การปรับปรุงแก้ไขมาพร้อมกับรายงานการตรวจสอบอาคารในครั้งนี้ด้วย ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจใน  
รายงานดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

( 31/08/67 )

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด พหลฯ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

, เจ้าของอาคาร

กรมโยธาธิการและผังเมือง



เลขที่ บ.๑๒๕๘/๒๕๕๑

แบบ รต.๑



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบ

หนังสือรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นายสายัณห์ รักษาพล

สำนักงานชื่อ..... ตั้งอยู่เลขที่..... ๑๑๕  
ตรอก/ซอย..... หมู่ที่.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... พัทลุง  
ได้ขึ้นทะเบียนเป็น..... ผู้ตรวจสอบประเภทบุคคลธรรมดา..... ต่อคณะกรรมการควบคุมอาคารแล้ว  
ออกให้ ณ วันที่..... ๒๑..... เดือน..... มกราคม..... พ.ศ. ๒๕๖๙

พ.ร.๗  
(นายพงศ์รัตน์ ภิรมย์รัตน์)  
ประธานคณะกรรมการควบคุมอาคาร

๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙  
๑๖/๑๒/๖๙

๑๖/๑๒/๖๙



Ngũgĩ



รายละเอียดการตรวจสอบอาคาร / อาคารอยู่อาศัยรวม  
(คู่มือการตรวจสอบข้อ) สำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร

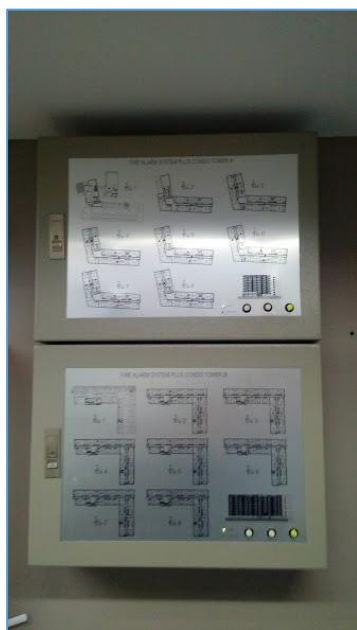
### แผนผังแสดงเส้นทางหนีไฟ



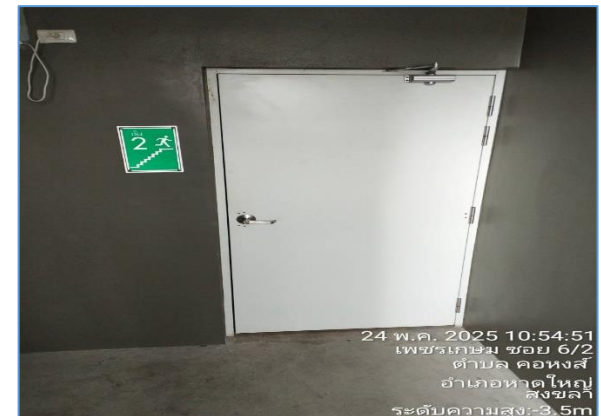
กรมโยธาธิการและผังเมือง

*Handwritten signature*

เอกสารตรวจสอบอาคาร



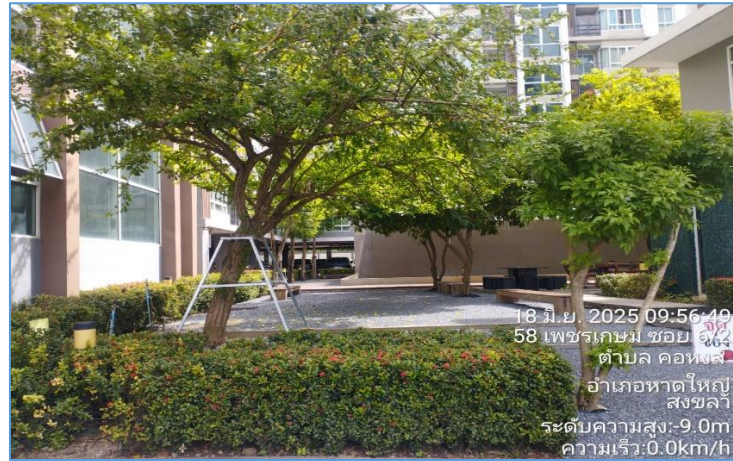
ระบบสัญญาณเตือนเพลิงไหม้



เครื่องส่องสว่างฉุกเฉิน บ้ายบอกทางหนีไฟ บันไดหนีไฟ  
และป้ายบอกผังหนีไฟ บอกตำแหน่งชั้น

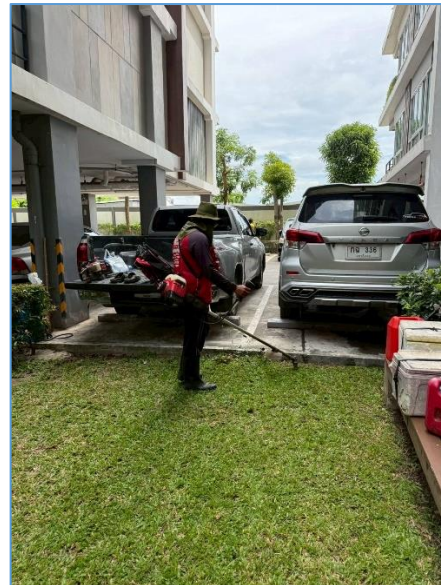
7. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบด้านสุนทรียภาพและทัศนียภาพ		
7.1 จัดให้มีพื้นที่สีเขียว 1,088 ตารางเมตร เน้นปลูกต้นไม้ยืนต้น	มีการปลูกไม้เพิ่มแนวกำแพงรอบอาคารและนำหญ้ามาทดแทนหญ้าเก่าที่แห้งตาย	
7.2 ดูแลสภาพพื้นที่สีเขียว และตัดแต่งต้นไม้ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์อยู่เสมอ	มีเจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์คอยดูแลตัดแต่งกิ่ง และใส่ปุ๋ยบำรุงต้นไม้ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง และรดน้ำต้นไม้ทุกวัน	
8. มาตรการด้านการอนุรักษ์พลังงาน		
8.1 เลือกใช้ไฟฟ้าส่องสว่าง และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ส่วนกลาง แบบประหยัดพลังงาน	เปลี่ยนหลอดไฟในอาคารมาใช้แบบหลอดประหยัดพลังงานเป็น LED เกือบจะทั้งหมดแล้ว	
8.2 ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานให้กับผู้พักอาศัย	ติดประกาศณรงค์ประหยัดพลังงานการใช้ไฟฟ้าภายในห้องชุด และส่วนกลางที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ในลิฟท์ และบอร์ดประชาสัมพันธ์ส่วนกลาง	
9. มาตรการอื่น ๆ		
9.1 ควบคุมความเร็วของรถ ภายในโครงการ เช่น ป้ายจำกัดความเร็ว และสัญญาณลดความเร็ว เป็นต้น	อยู่ในแผนปรับปรุงพัฒนาพื้นที่จอดรถปี 60	งบประมาณในปี 60
9.2 ติดป้ายห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้บริเวณลานจอดรถ	อยู่ในแผนปรับปรุงพัฒนา	งบประมาณในปี 60
9.3 จัดให้มีระบบจราจรที่มีความปลอดภัย โดยติดตั้งเครื่องหมายจราจรที่ถนน และลานจอดรถให้ชัดเจน	ทาสีเครื่องหมายจราจรที่ถนนตามแบบโครงการ	
9.4 ปฏิบัติตามคำแนะนำตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน และทำการตรวจวัดคุณภาพน้ำ ในสระว่ายน้ำทุก 1 เดือนตามหลักเกณฑ์คำแนะนำฯ	เจ้าหน้าที่วัดคุณภาพน้ำในสระว่ายน้ำทุกวัน นำน้ำไปตรวจกับหน่วยงานของรัฐทุก 6 เดือน	





พื้นที่สีเขียว





คนสวนปรับปรุงภูมิทัศน์







## ศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำบลคลองส อำเภอนาทม จังหวัดสงขลา 90110

โทรศัพท์ (074) 288058-9 โทรสาร (074) 288062

<http://ced.scl.psu.ac.th>

หน้า 1 / 1

### รายงานผลวิเคราะห์/ทดสอบ

หมายเลขรายงานผล	:	2886/68
ชื่อผู้ส่งตัวอย่าง	:	นิติบุคคลอาคารชุด พลัส คอนโดเนียม หาดใหญ่ 1
ที่อยู่	:	33 ซอย 6/2 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอนาทม จังหวัดสงขลา
ผู้วิเคราะห์/ทดสอบ	:	นางสาวชนิดา แซ่ไฉ่
ประเภทตัวอย่าง	:	น้ำระเหยน้ำ
ชื่อตัวอย่าง	:	น้ำระเหยน้ำ
รายละเอียดตัวอย่าง	:	ของเหลว สี ไม่มีตะกอน บรรจุในขวดพลาสติก
แบบฟอร์มขอรับบริการเลขที่	:	683054
รหัสปฏิบัติการ	:	68-08261
วันที่รับตัวอย่าง	:	5 มิถุนายน 2568
วันที่วิเคราะห์/ทดสอบ	:	5 มิถุนายน 2568 - 10 มิถุนายน 2568
วิธีการวิเคราะห์/ทดสอบ	:	Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 24 <sup>th</sup> Edition, 2023.

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ
Total Coliforms	Coliforms [Part 9221 (B)]	MPN /100 mL	<1.8
Fecal Coliforms	Fecal coliforms [Part 9221 (E)]	MPN /100 mL	<1.8
<i>Pseudomonas aeruginosa</i>	<i>P. aeruginosa</i> [Part 9213 (F)]	MPN/100 mL	<1.8
<i>Escherichia coli</i>	<i>E. coli</i> [Part 9221 (F)]	/100 mL	ไม่พบ
<i>Staphylococcus aureus</i>	<i>S. aureus</i> [Part 9213 (B)]	/100 mL	ไม่พบ

หมายเหตุ - รับรองเฉพาะกับตัวอย่างที่นำมาทดสอบและผลการทดสอบเป็นของตัวอย่างที่ได้รับเท่านั้น  
- รายงานผลการวิเคราะห์/ทดสอบ ต้องไม่ถูกทำสำเนาเฉพาะเพียงบางส่วน ยกเว้นทำห้ฉบับ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

นิติ แซ่ไฉ่  
(นางสาวชนิดา แซ่ไฉ่)  
นักวิทยาศาสตร์



10 มิถุนายน 2568

\*\*\*\*\*สิ้นสุดรายงาน\*\*\*\*\*

วิมล เมฆมณี  
(นางสาววิมล เมฆมณี)  
ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการวิชาการ  
ห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยา





## ศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90112

โทรศัพท์ (074) 288058-9 โทรสาร (074) 288062

<http://ced.sci.psu.ac.th>

หน้า 1 / 1

รายงานผลวิเคราะห์/ทดสอบ

หมายเลขรายงานผล : 2886/68

ชื่อผู้ส่งตัวอย่าง : นิติบุคคล พลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

ที่อยู่ : 33 ซอย 6/2 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ผู้วิเคราะห์/ทดสอบ : นางสาวกมลลา หาญณรงค์

ประเภทตัวอย่าง : น้ำทิ้ง จำนวน 1 ตัวอย่าง

ชื่อตัวอย่าง : น้ำทิ้งบ่อบำบัด

รายละเอียดตัวอย่าง : ของเหลว มีตะกอน บรรจุในขวดพลาสติก

แบบฟอร์มขอรับบริการเลขที่ : 683054

รหัสปฏิบัติการ : 68-08262

วันที่รับตัวอย่าง : 5 มิถุนายน 2568

วันที่วิเคราะห์/ทดสอบ : 5 มิถุนายน 2568 - 10 มิถุนายน 2568

รายการทดสอบ	วิธีทดสอบ	ค่ามาตรฐาน	ผลการทดสอบ
pH	Electrometric Method	5-9	7.31
TDS	Dried at 103-105 °C	ไม่เกิน 500 mg/L	277
Settleable solids	Volumetric Test/Imhoff Cone	ไม่เกิน 0.5 mL/L	0.2
TSS	Dried at 103-105 °C	ไม่เกิน 40 mg/L	13
Oil & Grease	Partition-Gravimetric Method	ไม่เกิน 20 mg/L	น้อยกว่า 1
Sulfide	Photometric Method	ไม่เกิน 1.0 mg/L	ไม่พบ
TKN	Kjeldahl Method	ไม่เกิน 35 mg/L	49.42
BOD <sub>5</sub>	5-Day BOD Test	ไม่เกิน 30 mg/L	18.25

หมายเหตุ : - รับรองผลเฉพาะกับตัวอย่างที่นำมาทดสอบและผลการทดสอบเป็นของตัวอย่างที่ได้รับเท่านั้น

- รายงานผลการวิเคราะห์/ทดสอบ ต้องไม่ถูกทำสำเนาและเผยแพร่ภายนอก ยกเว้นทำให้อยู่ใน ภายใต้วินัยการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

- ค่ามาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารประเภทและขนาด (ประเภท ข) ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฉบับ 122 ตอนที่ 125 1 (พ.ศ. 2548)

กมลลา  
(นางสาวกมลลา หาญณรงค์)  
นักวิทยาศาสตร์



lw  
(นางสาวสุลิตี มุทะหมัด)

หัวหน้าศูนย์บริการตรวจสอบและรับรองมาตรฐาน

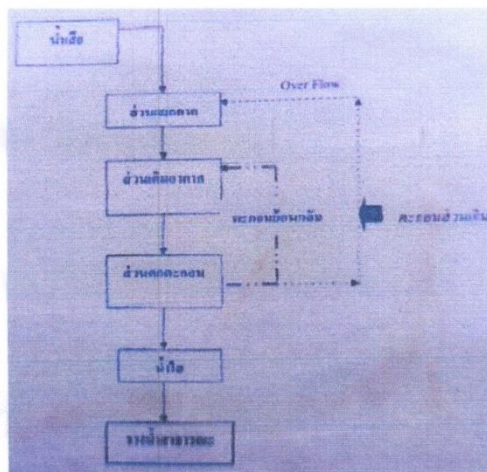
10 มิถุนายน 2568

\*\*\*\*\*สิ้นสุดรายงาน\*\*\*\*\*

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย  
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 33 หมู่ที่ ๖/๒ ซอย ๖/๒  
ถนน บพธส ๒๕๖๖ แขวง/ตำบล ตลาดใหม่ เขต/อำเภอ ตลาดใหม่  
จังหวัด สงขลา โทรศัพท์ ๙๑๕-๐๓๑๘๑๘ โทรสาร .....  
มี ..... เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ  
ประกอบกิจการประเภท นี้ตั้งบดกลบเศษขยะ  
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ..... ออกให้โดย ..... หมดอายุ .....  
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุกระยะ ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม/ ชุด)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)
1	53	23	18	5:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
2	53	23	18	8:40น	200 ลิตร	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
3	53	18	13	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
4	53	20	15	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
5	53	20	15	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
6	53	23	18	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
7	53	22	19	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
8	53	18	13	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
9	53	22	19	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
10	53	17	12	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
11	53	24	19	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
12	53	24	19	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
13	53	23	18	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
14	53	29	22	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
15	53	24	19	8:40น	—	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร
16	53	34	29	8:40น	200 ลิตร	ปกติ	ปกติ	ปกติ	—	—	ปกติ	ปกติ	—	—	วิจิตร



วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ												ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข	ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ไฟฟ้า ของระบบ บำบัด น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในชุดกิจกรรม ของ มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณ น้ำเสีย ที่เข้า ระบบ บำบัด น้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบบำบัด น้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารกัด สีภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม) ทุกวัน	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย						อื่น ๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ/ ผิดปกติ)			
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวาด/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวาด/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)				
17	53	25	20	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
18	53	30	25	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
19	53	16	13	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
20	53	22	17	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
21	53	19	14	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
22	53	23	16	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
23	53	20	15	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
24	53	20	18	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
25	53	29	22	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
26	53	21	16	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
27	53	24	19	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
28	53	19	12	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
29	53	24	19	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
30	53	26	21	5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000
31	53			5:บวญ	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	0000000000



แบบ ทส. 2

### รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด พลัส คอนโดมิเนียมหาดใหญ่

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 33

หมู่ที่ :

ซอย : 6/2

ถนน : เพชรเกษม

แขวง/ตำบล : หาดใหญ่

เขต/ตำบล : หาดใหญ่

จังหวัด : สงขลา

โทรศัพท์ : 0951038383

โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 296

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) :

ออกให้โดย :

หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2568 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นาย กิตติกร เราเฉลิมวงษ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ  ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ \_\_\_\_\_ หมดอายุ \_\_\_\_\_

ออกให้โดย \_\_\_\_\_

#### 2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)

80.00 ลบ.ม./วัน

2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)

100.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[ X ] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[ X ] เครื่องสูบน้ำ

[ X ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย

[ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ X ] เครื่องสูบลตะกอน

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ท่อรับน้ำเทศบาลหาดใหญ่

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด ให้เทศบาลมาสูบทิ้งทุก 6 เดือน

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

- |   |  |
|---|--|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)                  | 1,590.000 หน่วย  |
| (2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)           | 687.000 ลบ.ม.  |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)                  | 627.000 ลบ.ม.  |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย                            | <input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน<br><input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน<br><input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย |
| (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้                         | ปริมาณ หน่วย   |
| 1. น้ำหมักจุลินทรีย์  | 400.000 ลิตร   |
| (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย                                   |  |
| ระบบบำบัดน้ำเสีย  | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ  |
| เครื่องสูบน้ำ   | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ  |
| ระบบเติมอากาศ   | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ  |
| เครื่องสูบลำตะกอน   | <input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ  |
| (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด | 0.00 กิโลกรัม  |
| (8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข                                  |  |

- คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม

โครงการอาคารชุดพักอาศัย พหลฯ คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ 1

ดัชนีคุณภาพสิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรคที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการและแนวทางแก้ไข
1. การใช้น้ำ	ท่อน้ำ	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบรอยรั่วซึมของระบบส่งน้ำและระบบจ่ายน้ำประปา	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ไม่มีการรั่วซึมหรือชำรุด	
2. การระบายน้ำ	- บ่อหน่วงน้ำ - ท่อระบายน้ำรอบโครงการ - จุดเชื่อมต่อท่อของโครงการกับท่อระบายน้ำสาธารณะซอย 6/2	- ปริมาณตะกอน - การอุดตัน/ชำรุดของท่อระบายน้ำ	ตรวจสอบการไหลของน้ำ	ทุก 1 เดือน	จัดเก็บเศษขยะตามท่อพักน้ำ ตามจุดเชื่อมต่อท่อระบายน้ำรอบโครงการ (ภาคผนวก 1)	
3. การจัดการน้ำเสีย	ระบบบำบัดน้ำเสีย	- ความสมบูรณ์ของข้อต่อท่อระบายก่อนเข้าและออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย - ถังบำบัดน้ำเสีย	ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย และข้อต่อท่อระบายน้ำ	ทุก 1 เดือน	ไม่มีรอยแตกร้าวหรือการรั่วซึม	

ดัชนีคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข
	บ่อตรวจคุณภาพ น้ำ	ตรวจสอบตาม มาตรฐานควบคุม การระบายน้ำทิ้ง - ความเป็นกรด และด่าง - บีโอดี - สารแขวนลอย - ชัลไฟด์ - สารที่ละลายได้ ทั้งหมด - ตะกอนหนัก - น้ำมันและไขมัน - ทีเคเอ็น - แบคทีเรียกลุ่ม ฟีคอลโคลิฟอร์ม	ตรวจสอบตามมาตรฐาน ควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารตามประกาศ กระทรวงทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐาน ควบคุมการระบายน้ำทิ้ง จากอาคารบางประเภท และบางขนาด	ทุก 1 เดือน	แบบ ท.ส 1 จัดส่งเทศบาล ทุกเดือน	
4. การจัดการมูลฝอย	- ภาชนะรองรับ มูลฝอย - ห้องพักมูลฝอย รวม	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบการชำรุด ความสามารถใน การรองรับมูลฝอย	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ไม่มีรอยแตกหักหรือชำรุด ของภาชนะ และล้างทำ ความสะอาดทุกวัน ลดกลิ่นเหม็น	



ดัชนีคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข
		ปริมาณมูลฝอย ตกค้าง	ตรวจสอบปริมาณ มูลฝอยตกค้าง	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	ไม่มีขยะมูลฝอยตกค้าง	
5. การคมนาคม ขนส่ง	สัญลักษณ์จราจร	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบความสมบูรณ์ ของสัญลักษณ์จราจร	ทุกปี	มีการทาสีสัญลักษณ์จราจร ทุก ๆ 2 ปี	
	ที่จอดรถ	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบการใช้งาน ของที่จอดรถให้อยู่ใน สภาพที่ดีและมีจำนวน เพียงพอ	ทุก 1 เดือน	มีการจัดพื้นที่จอดรถนอก อาคารเพิ่มเติมให้เพียงพอ ต่อรถ	
6. การป้องกัน อัคคีภัย	จุดติดตั้งระบบ ป้องกันอัคคีภัย และสัญญาณ เตือนภัย	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบสภาพ การทำงาน	ทุก 1 เดือน	มีการตรวจเช็ค PM ระบบ สัญญาณเตือนภัยให้ สามารถพร้อมใช้งาน	
	อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และระบบไฟฟ้า ของโครงการ	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบการชำรุด	ทุก 1 เดือน	มีการตรวจเช็ค PM ระบบ ไฟฟ้ากำลัง ประจำวัน, ประจำสัปดาห์, ประจำปี	
	จุดรวมพล	สภาพการใช้งาน	ตรวจสอบสภาพทั่วไปให้ สามารถใช้รวมพลได้	ทุก 1 เดือน	พื้นที่จุดรวมพลอยู่หน้า คอนโดเป็นลานกว้าง สามารถรองรับผู้ที่พักอาศัย	

ดัชนีคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข
7. ทัศนียภาพ	สวนหย่อม	การเติบโตของ ต้นไม้	ตรวจสอบ	สัปดาห์ละ 1 ครั้ง	มีเจ้าหน้าที่ภูมิทัศน์บำรุงดูแล ตัดแต่งกิ่ง รดน้ำใส่ปุ๋ย	
		ความชุ่มชื้นของ พื้นดิน	ตรวจสอบ	วันละ 1 ครั้ง	รดน้ำพื้นที่สีเขียว ด้วย ระบบหัวรดน้ำสปริงเกอร์ รอบคอนโด	
		ขนาดการแผ่ของ เรือนยอดต้นไม้ และความสูงของ ต้นไม้	ตรวจสอบ	ทุก 1 เดือน	ตัดกิ่งไม้ใหญ่เมื่อความสูง เกิน 5 เมตร	
8. สระว่ายน้ำ	- บริเวณที่ตื้นที่สุด ของสระ 1 จุด และ ช่วงที่มีผู้ใช้บริการ สระว่ายน้ำมาก ที่สุด	- ค่าความเป็นกรด ด่าง - คลอรีนอิสระ	วิธีการตามคำแนะนำ ของคณะกรรมการ สาธารณสุข ฉบับที่ 1/2550 เรื่อง การควบคุม คุณภาพการสระว่ายน้ำ หรือกิจการอื่น ๆ ใน ทำนองเดียวกัน	วันละ 2 ครั้ง ก่อนเปิดและหลัง ปิดบริการ	มีการวัดคุณภาพทุกวัน ค่า PH และ CL ให้ค่าน้ำอยู่ใน เกณฑ์มาตรฐาน (ภาคผนวก.....)	
		- โคลิฟอร์ม ทั้งหมด - ฟีคัลโคลิฟอร์ม - Pseudomonas aeruginosa		ทุกเดือน		

ดัชนีคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ ในการตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตามมาตรการ	ปัญหา และอุปสรรค ที่ไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรการ และแนวทางแก้ไข
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- คลอรีนที่รวมกับสารอื่น</li> <li>- ค่าความเป็นด่าง</li> <li>- ความกระด้าง</li> <li>- กรดไฮยาซูริก</li> <li>- คลอไรด์</li> <li>- แอมโมเนีย</li> <li>- ไนเตรท</li> <li>- E.coli</li> </ul>		ทุก 1 ปี	ค่าน้ำ PH 7.0 – 7.6 CL 1.5 – 2.0	





# Waste Water Treatment Plant Daily Checklist

แบบฟอร์มการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียประจำวัน

ชื่อเครื่องจักร ( ) Aerator pump.... ( ) Sump pump .... ( ) Slud return pump....

Date / วันที่

1 - 9 / พฤษภาคม / 2568

Building / อาคาร

A

Sheet No. / แผ่นที่ :

Description / รายละเอียด Shift / shift		1			2			3			4			5			6			7			8			9		
		M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N	M	A	N			
Vibration & Noise	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/					
Heating	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/					
Lubrication	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/					
Grease & Bearing	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/					
Leakage & Seal	Motor / มอเตอร์	/			/			/			/			/			/			/			/					
	Pump / เครื่องสูบน้ำ	/			/			/			/			/			/			/			/					
Coupling / จานตบเกลียว																												
Voltage Record บันทึกแรงดันไฟฟ้า ( Volts / โวลต์ )	ชุด Phase-N ( 220 Volts )																											
	ชุด RS ( 380 Volts )	/			/			/			/			/			/			/			/					
	ชุด ST ( 380 Volts )	/			/			/			/			/			/			/			/					
	ชุด TR ( 380 Volts )	/			/			/			/			/			/			/			/					
Amperes Record บันทึกกระแสไฟฟ้า ( Amp / แอมป์ )	Phase / เฟส R	/			/			/			/			/			/			/			/					
	Phase / เฟส S	/			/			/			/			/			/			/			/					
	Phase / เฟส T	/			/			/			/			/			/			/			/					
Equipment Status สถานะการทำงานของเครื่อง	Manual / ควบคุมด้วยมือ		/			/				/				/				/				/						
	Automatic / ควบคุมอัตโนมัติ		/			/				/				/				/				/						
Recorded by / จัดบันทึกโดย		S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.			S.N.		

Suggestion / ข้อเสนอแนะ

Recorded by / จัดบันทึกโดย

Signature/ลายเซ็น ( Tech / วิศวกร )

Time/เวลา

Checked by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น ( Tech Sup / วิศวกรอาวุโส )

Verified by / ตรวจสอบโดย

Signature/ลายเซ็น ( SM / ผู้จัดการฝ่าย )

Morning Shift

Afternoon Shift

Night Shift

Date/วันที่

Time/เวลา

Date/วันที่

Time/เวลา

(\*) Please Mark N/A if not applicable / กรุณา N/A ถ้าไม่ใช้

(\*\*) Please Mark ✓ Normal / ปกติ X Abnormal / ผิด

(\*\*\*) Please Specify Electrical Value / กรุณาระบุค่าไฟฟ้า

PA-ENG-006



## Day/วันที่

25 / พฤษภาคม / 2568

Building / อาคาร

A

Recorded by / จดบันทึกโดย

Signature / ลายเซ็น (Tech. / ช่าง)

Date / วันที่ ..... 9/10/2008

Time / 1227 0.006.

Checked By / ตรวจลงนามโดย

Signature / ลายเซ็น (Tech. Sup. / หัวหน้าช่าง)

Date / วันที่ ..... 12.9 68

Time / เวลา ..... 0.002

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย

Signature / ลายเซ็น (BM. / ผู้จัดการอาคาร)

Date / วันที่ 01/06/68

Time / 1987 ..... 15.00 2.

Remark A - ทดสอบแบบ Show สถานะที่ได้ Control และทำการ Reset

B - ทดสอบแบบให้ Bell ขึ้นเกิดเหตุทำงาน

C - ทดสอบให้ Bell ขึ้นเกิดเหตุและขึ้นบนล่างของขึ้นเกิดเหตุทำงาน(Sand Witch)

D - ทดสอบแบบให้ระบบทั้งหมดทำงาน (General Alarm)

PM-ENG-011





# Fire Extinguisher Monthly Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบถังดับเพลิงประจำเดือน

ประจำเดือน

25

พฤษภาคม / 2568

Building / อาคาร

8

ลำดับ ชั้น	Location สถานที่	Code รหัส	Pressure		Lack		External tank		Note
			ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	ปกติ	ไม่ปกติ	
1	8	ประตูลิฟท์ST1	✓		✓		✓		
2		ประตูลิฟท์ST2	✓		✓		✓		
3		ทางเดินส่วนกลาง	✓		✓		✓		
4	7	ประตูลิฟท์ST1	✓		✓		✓		
5		ประตูลิฟท์ST2	✓		✓		✓		
6		ทางเดินส่วนกลาง	✓		✓		✓		
7	6	ประตูลิฟท์ST1	✓		✓		✓		
8		ประตูลิฟท์ST2	✓		✓		✓		
9		ทางเดินส่วนกลาง	✓		✓		✓		
10	5	ประตูลิฟท์ST1	✓		✓		✓		
11		ประตูลิฟท์ST2	✓		✓		✓		
12		ทางเดินส่วนกลาง	✓		✓		✓		
13	4	ประตูลิฟท์ST1	✓		✓		✓		
14		ประตูลิฟท์ST2	✓		✓		✓		
15		ทางเดินส่วนกลาง	✓		✓		✓		
16	3	ประตูลิฟท์ST1	✓		✓		✓		
17		ประตูลิฟท์ST2	✓		✓		✓		
18		ทางเดินส่วนกลาง	✓		✓		✓		
19	2	ประตูลิฟท์ST1	✓		✓		✓		
20		ประตูลิฟท์ST2	✓		✓		✓		
21		ทางเดินส่วนกลาง	✓		✓		✓		
22	1	ประตูลิฟท์ST1	✓		✓		✓		
23		ประตูลิฟท์ST2	✓		✓		✓		

Remark / หมายเหตุ

Note : Please Mark N/A if not applicable. ✓ Normal, ✗ Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง. ✓ ปกติ, ✗ ไม่ปกติ

Recorded By / จัดบันทึกโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech. / ช่าง)

*Amk*

Date / วันที่ 18968

Time / เวลา 10.00 A.

Checked By / ตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ Tech. Sup. / หัวหน้าช่าง / ผู้จัดการอาคาร

*Chai*

Date / วันที่ 12.5.68

Time / เวลา 10.00 A.

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (BM. / ผู้จัดการอาคาร)

*Chai*

Date / วันที่ 01/06/68

Time / เวลา 13.00 A.







# Emergency Light Monthly Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบแสงสว่างฉุกเฉินประจำเดือน Sheet No. / แผ่นที่ 2

ประจำเดือน

20 / พฤษภาคม / 2568

Building / อาคาร A

ลำดับ	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น						รุ่น						รุ่น
				รุ่น		รุ่น		รุ่น		รุ่น		รุ่น		รุ่น		
				รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	รุ่น	
26	3	EMCA-3-1	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
27		EMCA-3-2	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
28		EMCA-3-3	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
29		EMCA-3-5	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
30		EMCA-3-4	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
31	2	EMCA-2-1	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
32		EMCA-2-2	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
33		EMCA-2-3	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
34		EMCA-2-4	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
35		EMCA-2-5	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
36		EMCA-2-6	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
37		EMCA-2-7	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
38		EMCA-2-8	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
39	1	EMCA-1-1	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
40		EMCA-1-2	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
41		EMCA-1-3	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
42		EMCA-1-4	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
43		EMCA-1-5	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
44		EMCA-1-6	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
45		EMCA-1-7	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
46		EMC-1-1	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
47		EMC-1-2	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		
48		EMC-1-3	รุ่น	✓		✓		✓		✓		✓		✓		

Note : Please Mark N/A if not applicable. ✓ Normal, ✗ Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง. ✓ ปกติ, ✗ ไม่ปกติ

Recorded By / จัดบันทึกโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech. / ช่าง)

10/05/68

Date / วันที่

Time / เวลา

Checked By / ตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (Tech. Sup. / หัวหน้าช่าง)

10/05/68

Date / วันที่

Time / เวลา

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (EM. / ผู้จัดการอาคาร)

13/06/68

Date / วันที่

Time / เวลา

## Fire Exit Light Monthly Checklist

ในรายงานการตรวจสอบป้ายบอกทางหนีไฟประจำเดือน

Sheet No. / แผ่นที่ 1



ประจำเดือน 9 / พฤษภาคม / 2568

Building / อาคาร

8

ลำดับ	จุดติดตั้ง	รหัสเครื่องจักร	ระบบสายส่งไฟ		ระบบแบตเตอรี่		ระบบโคมไฟหนีไฟ		หมายเหตุ
			สายไฟระบบแสงสว่าง (220-240 Volt)	สายไฟระบบแสงสว่าง (220-240 Volt)	แบตเตอรี่	แบตเตอรี่	โคมไฟระบบแสงสว่าง	โคมไฟระบบแสงสว่าง	
1	หน้าประตู ST1	FE-B-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	ส่วนกลาง	FE-B-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3	ส่วนกลาง	FE-B-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4	หน้าประตู ST2	FE-B-4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5	หน้าประตู ST1	FE-B-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6	ส่วนกลาง	FE-B-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
7	ส่วนกลาง	FE-B-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8	หน้าประตู ST2	FE-B-4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
9	หน้าประตู ST1	FE-B-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
10	ส่วนกลาง	FE-B-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
11	ส่วนกลาง	FE-B-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
12	หน้าประตู ST2	FE-B-4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
13	หน้าประตู ST1	FE-B-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
14	ส่วนกลาง	FE-B-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
15	ส่วนกลาง	FE-B-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
16	หน้าประตู ST2	FE-B-4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
17	หน้าประตู ST1	FE-B-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
18	ส่วนกลาง	FE-B-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
19	ส่วนกลาง	FE-B-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
20	หน้าประตู ST2	FE-B-4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
21	หน้าประตู ST1	FE-B-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
22	ส่วนกลาง	FE-B-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
23	ส่วนกลาง	FE-B-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
24	หน้าประตู ST2	FE-B-4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
25	หน้าประตู ST1	FE-B-1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
26	ส่วนกลาง	FE-B-2	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
27	ส่วนกลาง	FE-B-3	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
28	หน้าประตู ST2	FE-B-4	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

Note : Please Mark N/A if not applicable, ✓ Normal, ✗ Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่เกี่ยวข้อง, ✓ ปกติ, ✗ ไม่ปกติ

Recorded By / ลงบันทึกชื่อ

Signature / ลงชื่อ (Tech / ช่าง)

Date / วันที่ 18/6/68

Time / เวลา 10.00 น.

Checked By / ตรวจสอบชื่อ

Signature / ลงชื่อ (Tech / ช่าง)

Date / วันที่ 18.6.68

Time / เวลา 10.00 น.

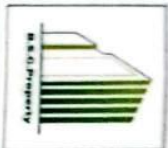
Verified By / ทบทวนตรวจสอบชื่อ

Signature / ลงชื่อ (SW / วิศวกร)

Date / วันที่ 01/06/68

Time / เวลา 13.00 น.





# Elevator(Lift )Weekly Checklist

ใบรายงานการตรวจสอบระบบลิฟต์ประจำสัปดาห์ (ลิฟต์ No.1)

Day/วันที่ 22 / พฤษภาคม / 2568

Building / อาคาร

A

Description / รายละเอียด	ปกติ	ไม่ปกติ	หมายเหตุ	จุดบันทึกโดย	ผู้ตรวจสอบ
ตรวจสอบภายในลิฟต์	/				
ตรวจสอบช่วงฉุกเฉินภายในลิฟต์	/				
ปุ่มกดภายในลิฟต์	/				
การสังเกตเสียงและลิฟต์วิ่ง	/				
ไฟแสดงชั้นภายในลิฟต์	/				
ปุ่มกดสัญญาณโทรศัพท์ภายในลิฟต์	/				
พัดลมระบายอากาศภายในลิฟต์	/				
ปุ่มกดสัญญาณเรียกภายในลิฟต์	/				
ไฟฉุกเฉินปุ่มกดหน้าชั้น	/				
โทรศัพท์ภายนอกชั้น B,G	/				
แสดงตัวภายในห้องควบคุมลิฟต์	/				
การสังเกตเสียงหรือมองเห็นและลิฟต์ทำงาน	/				
รอยนิ้วมือบนปุ่มกด	/				
อุณหภูมิภายในห้องควบคุม	/				
สภาพของตู้ควบคุมระบบไฟฟ้า	/				
ความสะอาดภายในห้องควบคุม	/				
การทำงานของเครื่องปรับอากาศ	/				
พัดลมระบายอากาศในห้องควบคุม	/				

Remark / หมายเหตุ

Note : Please Mark N/A if not applicable , o Normal , r Abnormal / กรุณาใส่ N/A ถ้าไม่มีข้อมูล , / ปกติ , x ไม่ปกติ

Done By / ดำเนินการโดย

Signature / ลงชื่อ (ชื่อ / ใช้น)

Checked By / ตรวจสอบโดย

Signature / ลงชื่อ (ชื่อ / ใช้น)

Verified By / ทบทวนตรวจสอบโดย

Signature/ลงชื่อ (ชื่อ / ใช้น)

Date / วันที่ 13/5/68

Time / เวลา 10.00 น.

Date / วันที่ 1 มิ.ย. 68

Time / เวลา 10.00 น.

Date / วันที่ 01/06/68

Time / เวลา 13.00 น.



การตรวจรับพัสดุพื้นที่ MonoSpace / MiniSpace

บริษัท ไทย ฟอร์ท (มหาชน)  
KONE Public Company Limited



เลขที่ 1032  
วันที่ 19/11/68

เลขที่ 51574  
วันที่ 19/11/68

BL2

เลขที่ 8414160

เลขที่ 716118

การรับพัสดุ 23087402  
วันที่รับพัสดุ 23/11/68

Basic Inspection (Y) and Basic Model (B)		OK	Not OK	N/A	ข้อคิด	หมายเหตุ
1	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
2	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
3	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
4	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
5	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
6	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
7	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
8	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
9	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
10	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
11	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
12	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
13	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
14	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
15	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
16	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
17	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
18	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
19	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
20	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
21	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
22	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
23	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				

Final Inspection (Y) and Final Model (B)		OK	Not OK	N/A	ข้อคิด	หมายเหตุ
1	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
2	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
3	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
4	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
5	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
6	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
7	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
8	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
9	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
10	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
11	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
12	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
13	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
14	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
15	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
16	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
17	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
18	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
19	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
20	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
21	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
22	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				
23	ตรวจสอบการรับพัสดุ	✓				

ชื่อผู้รับพัสดุ ไทย ฟอร์ท (มหาชน)  
ชื่อผู้ส่งพัสดุ 716118  
เลขที่ 19 15 เลขที่ 19 15

ชื่อผู้รับพัสดุ ไทย ฟอร์ท (มหาชน)  
ชื่อผู้ส่งพัสดุ 716118  
เลขที่ 19 15 เลขที่ 19 15

KONE Public Co. Ltd. 555 อาคารทาวเวอร์ 26 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดพร้าว เขตคลองจั่น กรุงเทพมหานคร 10900 Call Center 24 hrs. 02-055-3333 TULFO SP 08 603 15 07 2021



**CCTV (CAMERA) Weekly Checklist (ทางเดินส่วนกลาง)**  
**แบบฟอร์มตรวจสอบระบบกล้องวงจรปิดประจำวัน (ทางเดินส่วนกลาง) (อาคาร A )**  
 ประจำเดือน B / พฤษภาคม / 2555  
 Building / อาคาร A Sheet No. / หน้าที่ 1

ลำดับ	รายการ	เสร็จ/ตรวจสอบ		หมายเหตุ	Recorded By ผู้บันทึก	Photo ภาพถ่าย
		วันที่	เวลา			
1	กล้อง / Camera					
	กล้อง NO 1	✓				
	กล้อง NO 2	✓				
	กล้อง NO 3	✓				
	กล้อง NO 4	✓				
	กล้อง NO 5	✓				
	กล้อง NO 6	✓				
	กล้อง NO 7	✓				
	กล้อง NO 8	✓				
	กล้อง NO 9	✓				
	กล้อง NO 10	✓				
2	POWER SUPPLY DC -12 V					
	- ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
3	ตรวจสอบกล้องวงจรปิดของกล้องวงจรปิด					
	- ตรวจสอบภาพที่ส่งเข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
4	ตรวจสอบกล้องวงจรปิดของกล้องวงจรปิด					
	- ตรวจสอบภาพที่ส่งเข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
5	ตรวจสอบกล้องวงจรปิดของกล้องวงจรปิด					
	- ตรวจสอบภาพที่ส่งเข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				
	- ตรวจสอบสายไฟที่เข้ากล้องวงจรปิด	✓				

NOTE: Please check the camera system weekly. \* Normal \* \* Abnormal \* \* \* \* \* \* \* \*

Prepared By / เตรียมโดย  
 Signature / ลงนาม  
 Date / วันที่  
 Time / เวลา

Checked By / ตรวจสอบ  
 Signature / ลงนาม  
 Date / วันที่  
 Time / เวลา

Verified By / ตรวจสอบ  
 Signature / ลงนาม  
 Date / วันที่  
 Time / เวลา

PM-ENS-008



## Technician Routine Daily

Thursday 1 / พ.ค / 68



เวลา	รายการ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ	สถานะ		หมายเหตุ
				Yes	No	
8.30-9.00	ตรวจสอบค่าน้ำประปาและถังเก็บน้ำ	ส่วนกลาง		/		
9.00-9.30	ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย	ส่วนกลาง		/		
9.30-10.30	ตรวจสอบระดับน้ำในบ่อ และบันทึกน้ำประปาส่วนกลาง	A - B		/		
10.30-11.00	บันทึกไฟฟ้า (ส่วนกลาง) ทุกจุด	A - B		/		
11.00-12.00	ตรวจสอบ MDS,MATV,Cable TV	A - B		/		
13.00-14.00	ตรวจสอบ ระบบ Key card เข้า-ออก ทุกจุด	A - B		/		
14.00-14.30	ตรวจสอบ Transformer,Booster Pump,Transfer Pump	A - B		/		
14.30-15.00	ตรวจสอบ ลิฟท์ 4 ตัว	A - B		/		
15.00-15.30	Fitness+แอร์ (ภาพทางร้าน)	ส่วนกลาง		/		
15.30-16.00	ตรวจสอบ ระบบ Timer ภายใน-ภายนอก อาคาร	A - B		/		
16.00-16.30	ตรวจสอบระบบ ป้อนยาอัตโนมัติ	A - B		/		
16.30-17.00						
17.00-17.30	ตรวจสอบ ระดับน้ำในบ่อพักน้ำ และถังเก็บน้ำคูลลิ่ง	A - B		/		
17.30-18.00						
18.00-18.30						
18.30-19.00	ตรวจสอบ ประสิทธิภาพเครื่องปรับอากาศ A+B (ปิด)	A - B		/		
19.00-19.30	ตรวจสอบ การทำงาน ปลูก ะบิลกลางคืน	ส่วนกลาง		/		
19.30-20.00						
20.00-20.30						
20.30-21.00						
20.30-21.00						

ตรวจสอบประจำวัน

ลงชื่อ .....หัวหน้าทีมช่าง  
(.....)

ตรวจสอบประจำวัน

ลงชื่อ .....ผู้จัดการอาคาร  
(.....)



ที่ สข ๕๒๑๐๕/ว.๑๘๐



สำนักงานเทศบาลนครหาดใหญ่  
ถนนเพชรเกษม สข ๕๐๑๑๐

๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งค่าบริการบำบัดน้ำเสีย

เรียน กรรมการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดพลัส คอนโดมิเนียม หาดใหญ่ ๑

อ้างถึง เทศบัญญัติเทศบาลนครหาดใหญ่ เรื่องการควบคุม การรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. ๒๕๕๓

เทศบาลนครหาดใหญ่ ขอแจ้งค่าบริการบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ รวม ๑ เดือน เป็นจำนวนเงิน ๔๓๗.-บาท (สี่ร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน) ตามรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	หน่วย (ลูกบาศก์เมตร)	อัตราค่าบริการ (บาท/ลูกบาศก์เมตร)	จำนวนที่ต้องชำระ (บาท)	หมายเหตุ
ปริมาณน้ำทิ้ง	๗๒๗	๐.๖๐	๔๓๗.-	เลขที่ ๓๓ ซ.๖/๒ ถ.เพชรเกษม

จึงขอให้ท่านติดต่อชำระเงินค่าบริการบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๔๓๗.-บาท (สี่ร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน) ณ งานจัดระเบียบจอยานยนต์ ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ ส่วนพัฒนารายได้ สำนักคลัง ตึกหลัง ชั้น ๓ สำนักงานเทศบาลนครหาดใหญ่ ในวันและเวลาราชการหรือหากท่านไม่สะดวก ที่จะเดินทางไปเทศบาลนครหาดใหญ่ท่านอาจจะชำระเงินกับเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครหาดใหญ่ ที่ออกมาบริการรับชำระเงินนอกสถานที่ทุกวันในเวลาราชการ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือด้วยดี ขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายภักดี เรืองเรีงกุลฤทธิ์)  
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่

สำนักคลัง  
ส่วนพัฒนารายได้  
ฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์  
งานจัดระเบียบจอยานยนต์  
โทร.๐ ๗๕๒๐ ๐๑๕๐

ใบเสร็จรับเงิน



เลขที่ 197

เทศบาลนครหาดใหญ่ เลขที่ 89

ได้รับเงินค่าบริการบำบัดน้ำเสีย

จาก นิติบุคคลอาคารชุดพลัส คอนโดมิเนียม พหลโยธิน

สำหรับอาคารเลขที่ 33 ซ.6/2 ถนนเพชรเกษม ต.หาดใหญ่ จ.สงขลา

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

☐ ปริมาณน้ำจำนวน 927 ลูกบาศก์เมตร ☐ บ้านพักอาศัยจำนวน ๒ คน

☐ อื่นๆ

คิดเป็นเงิน 437 บาท (สี่ร้อยสามสิบเจ็ดบาทถ้วน)

ตั้งแต่วันที่ 6 เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับเงิน

ผู้อำนวยการสำนักคลัง